



Dirección General de Planeación Municipal  
Dirección de Planeación de Evaluación del Desempeño  
Seguimiento de Líneas de Acción 2025

EJE 1: CONSTRUCCIÓN DE LA PAZ											1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL	META PROGRAMADA	% DE AVANCES 2025	HOMBRES	MUJERES	OTROS	OBSERVACIONES			
EJE 1	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	DIRECCIÓN	UNIDAD RESPONSABLE	829	1,247	0	0	2,076	4,690	499	345	666	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM							
Programa 1: Formación, certificación integral y modernización de recursos y equipamiento operativo en seguridad pública y protección civil.	Estrategia 1.1.1: Impulsar la profesionalización y el desarrollo de competencias del personal de seguridad pública, protección civil y bomberos, con el propósito de estimular una atención eficaz, oportuna y alineada a estandares certificados que contribuyan a mejorar la seguridad y la prevención de riesgos.	1.1.1.1 Brindar capacitación a las personas servidoras públicas adscritas a la Dirección General de Protección Civil y Bomberos en el manejo de incendios, primeros auxilios y prevención de riesgos.	Dirección General de Protección Civil y Bomberos	Dirección de Bomberos	1	1	0	0	2	4	50%	26	5	0										
		1.1.1.2 Reforzar las capacidades del personal de la Dirección de Bomberos para brindar una atención efectiva y oportuna ante emergencias.	Dirección General de Protección Civil y Bomberos	Dirección de Bomberos	1	1	0	0	2	4	50%	26	5	0										
		1.1.1.3 Verificar los conocimientos, habilidades y destrezas de las personas aspirantes a obtener una licencia de conducir, asegurando el debido cumplimiento de los estándares requeridos.	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	Dirección de Tránsito y Vialidad	565	552	0	0	1,117	2,005	56%	0	0	0										
		1.1.1.4 Fortalecer la profesionalización de las fuerzas policiales brindándoles conocimientos teórico-prácticos, competencias y habilidades para otorgar una atención oportuna, mejorando la capacidad operativa de la Institución.	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	Dirección Administrativa (Área de capacitación)	2	1	0	0	3	27	11%	103	25	0										
		1.1.1.5 Obtener y actualizar el Certificado Único Policial para las y los elementos de la Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana del municipio de Tulum.	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	Dirección Administrativa (Área de capacitación)	0	0	0	0	0	19	0%	0	0	0	Esta Actividad "Actividad 1.1.2.1 Actualización del Certificado Único Policial" Esta Programada Para Ejecutarse En El Tercer Trimestre.									
		1.1.1.6 Coordinar las evaluaciones de control de confianza del personal policial para dar cumplimiento a los requisitos de ingreso, permanencia y/o promoción.	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	Dirección Administrativa (Enlace del C3)	32	4	0	0	36	103	35%	28	8	0										
	Estrategia 1.1.2: Proveer de recursos y equipamiento al personal de seguridad pública, protección civil y bomberos para fortalecer sus capacidades para garantizar la seguridad, eficiencia y el óptimo desempeño de sus funciones en beneficio de la ciudadanía.	1.1.2.1 Llevar a cabo las acciones necesarias para que el personal de bomberos cuente con el equipo de protección suficiente y necesario para responder con eficacia a las situaciones de emergencia.	Dirección General de Protección Civil y Bomberos	Dirección de Bomberos	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0	Debido al alto costo de los equipos de protección personal que requieren los elementos, para este ejercicio 2025, se ha programado una sola entrega de equipamiento, para el tercer trimestre.									
		1.1.2.2 Proveer a la Secretaría de Seguridad Pública Municipal de patrullas y vehículos operativos para el desempeño de sus funciones.	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	Dirección Administrativa	0	0	0	0	0	3	0%	0	0	0	Se informa que por cuestiones ajenas a la adquisición de uniformes del segundo trimestre se llevó a cabo en un mes diferente al previsto, lo anteriormente es así porque además, por situaciones de importación de uniformes, el proveedor aun no termina de entregar de forma completa todo lo reportado en la factura, por lo que aun no se concreta el expediente de comprobación del gasto.									
		1.1.2.3 Suministrar equipo de protección y uniformes a las y los elementos operativos para el adecuado cumplimiento de sus funciones.	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	Dirección Administrativa	0	1	0	0	1	2	50%	0	0	0										
		1.1.2.4 Instalar y rehabilitar la señalética vial en el municipio de Tulum para mejorar la seguridad y el orden vial.	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	Dirección de Tránsito y Vialidad	30	39	0	0	69	124	56%	0	0	0										
Programa 2: Prevención integral y resiliencia comunitaria.	Estrategia 1.2.1: Diseñar e implementar estrategias preventivas para proteger a la población de Tulum frente a riesgos derivados de fenómenos naturales, incidentes viales y situaciones de peligro en playas y cenotes, mediante el establecimiento de protocolos, programas educativos y el fortalecimiento de la proximidad social.	1.2.1.1 Implementar protocolos de prevención para mitigar los riesgos asociados con fenómenos hidrometeorológicos, sociales y manejo de residuos tóxicos.	Dirección General de Protección Civil y Bomberos	Dirección de Bomberos	16	422	0	0	438	1,379	32%	103	63	245										
		1.2.1.2 Implementar programas y acciones de prevención y proximidad social en el Municipio fomentando la seguridad y el bienestar de la población.	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	Dirección de Proximidad Social (Departamento Protección Ciudadana)	0	5	0	0	5	45	11%	57	87	421										
		1.2.1.3 Desarrollar e implementar acciones de educación vial para prevenir siniestros.	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	Dirección de Tránsito y Vialidad	5	8	0	0	13	23	57%	66	54	0										
		1.2.1.4 Realizar un análisis de las principales causas que provocan los incidentes viales en el Municipio con el propósito de diseñar estrategias para su prevención.	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	Dirección de Tránsito y Vialidad	3	3	0	0	6	12	50%	0	0	0										
		1.2.1.5 Diseñar e implementar el programa "Fortalecimiento del área de guardavidas", para incrementar la seguridad en las playas y cenotes del Municipio.	Dirección General de Protección Civil y Bomberos	Dirección de Protección Civil	4	4	0	0	8	74	11%	5	3	0	En este trimestre mantuvimos resultados más bajos de los esperados, esto debido a: falta de personal de guardavidas, falta de capacitaciones, entre otros. Esperamos obtener mejores resultados en los trimestres que están por venir									
	Estrategia 1.3.1: Implementar acciones integrales de seguridad pública a través de operativos estratégicos, coordinación interinstitucional, adopción de tecnologías de vanguardia y el reforzamiento de la vigilancia de proximidad.	1.2.1.6 Ejecutar programas y acciones de prevención y proximidad social en Tulum, promoviendo la participación ciudadana.	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	Dirección de Proximidad Social (Departamento Protección Ciudadana)	0	4	0	0	4	36	11%	28	47	0										
Programa 3: Seguridad inteligente y monitoreo estratégico.		1.3.1.1 Implementar operativas especiales y estratégicas en las zonas con mayor incidencia delictiva, así como en las principales calles y avenidas de la cabecera municipal, para reforzar la seguridad pública.	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	Dirección de Proximidad Social	39	39	0	0	78	156	50%	0	0	0										
		1.3.1.2 Fomentar la coordinación entre los gobiernos federal, estatal y municipal, a través de la estrategia "Blindaje Tulum".	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	Dirección de Proximidad Social	45	45	0	0	90	180	50%	0	0	0										
		1.3.1.3 Fortalecer la plataforma de videovigilancia para mejorar la capacidad de respuesta y el monitoreo de la seguridad.	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	Subsecretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana (C2)	50	75	0	0	125	275	45%	0	0	0	La línea de acción 1.3.1.4 no se ha realizado contrataciones de personal que formara parte del centro de control comando comunicación y computo derivado que las instalaciones aun se encuentran en construcción									
		1.3.1.4 Poner en funcionamiento el Centro de Control, Comando, Comunicación y Cómputo (C4) del municipio de Tulum, con el propósito de fortalecer la infraestructura tecnológica para la seguridad pública.	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	Subsecretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana (C2)	0	0	0	0	0	40	0%	0	0	0	La línea de acción 1.3.1.4 no se ha realizado contrataciones de personal que formara parte del centro de control comando comunicación y computo derivado que las instalaciones aun se encuentran en construcción									
		1.3.1.5 Mantener en operación las casetas de vigilancia en espacios públicos de Tulum, zona maya, de transición y Riviera Maya, para promover una atención cercana y oportuna a la ciudadanía en materia de seguridad pública.	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	Dirección de Proximidad Social	30	30	0	0	60	120	50%	0	0	0										
		ETI.1 Impulsar el uso de la Plataforma Ciudadana de Denuncias (PCD) en el Municipio mediante la adquisición de la licencia de uso de la Plataforma, a fin de recibir y dar seguimiento a las denuncias ciudadanas derivadas de presuntas faltas administrativas o actos de corrupción.	Órgano Interno de Control	Dirección de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	Con relación a la línea de acción ETI.1 se hace la observación que la Plataforma Ciudadana de Denuncias (PCD) no se ha implementado en el municipio por cuestiones ajenas a esta dirección									

	Eje transversal 1: Vigilancia Anticorrupción.	ET1.2 - Implementar capacitación destinada a todo el personal en materia de formación sobre ética y valores en la Función Pública Municipal (FPM) para fomentar una cultura de integridad y transparencia en la Administración Pública.	Órgano Interno de Control	Dirección de Inversión en Vivienda y Desarrollo Social y Económico	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	de igual manera las líneas de acción 4.2.1 y ET1.2 no pertenecen a esta dirección tal y como se le ha hecho mención de su condicionamiento a la Dirección General de Planeación Municipal.	
		ET1.3 - Implementar acciones para la difusión del código de ética y conducta, así como de las políticas de integridad y prevención de actuación bajo conflictos de interés, con el fin de fomentar una cultura de responsabilidad y transparencia en la Administración Pública Municipal.	Órgano Interno de Control	Dirección de la Función Pública Municipal	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0		
		ET1.4 - Crear e instalar el Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Intereses, realizando un seguimiento continuo de su desempeño para estimular su operatividad y promover el cumplimiento de la normativa en materia de conflictos de interés.	Órgano Interno de Control	Dirección de la Función Pública Municipal	2	8	0	0	10	36	28%	0	0	0		
	Eje transversal 2: Sistema Nacional de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes (SIPINNA)	ET2.1 - Implementar programas educativos en escuelas, que promuevan la cultura de la paz, el respeto por los derechos humanos, la resolución pacífica de conflictos y la equidad de género, dirigidos a niñas, niños y adolescentes.	Secretaría General	SIPINNA	1	1	0	0	2	7	29%	15	10	0		
		ET2.2 - Promover ante las personas menores entornos seguros donde puedan desarrollar habilidades sociales, emocionales y valores humanos.	Secretaría General	SIPINNA	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	POR CUESTIONES DE PLANEACION Y POR NO CONTAR CON UN PRESUPUESTO AMPLIO PARA PODER DESARROLLAR Y LLEVAR A CABO TODAS LAS LINEAS DE ACCION LA DIRECCION SE EN LA NECESIDAD DE NO PODER REALIZAR LAS SIGUIENTES LINEAS DE ACCION ET2.2, E.T.2.3, E.T.2.5, E.T.2.6,E.T.2.7, E.T.2.8, MAS SIN EMBARGO SE ESTA DANDO SEGUIMIENTO PARA QUE EL PROXIMO AÑO FISCAL SE REALIZEN.	POC CUESTIONES DE PLANEACION Y POR NO CONTAR CON UN PRESUPUESTO AMPLIO PARA PODER DESARROLLAR Y LLEVAR A CABO TODAS LAS LINEAS DE ACCION LA DIRECCION SE EN LA NECESIDAD DE NO PODER REALIZAR LAS SIGUIENTES LINEAS DE ACCION, E.T.2.2, E.T.2.3, E.T.2.5, E.T.2.6, E.T.2.7, E.T.2.8, MAS SIN EMBARGO SE LE ESTA DANDO SEGUIMIENTO PARA EL PROXIMO AÑO FISCAL.
Ejes transversales	Eje transversal 3: Comunidades Indígenas y Afrodescendientes.	ET3.1 - Fortalecer mecanismos de participación pública y vecinal para que las comunidades indígenas y afrodescendientes expliquen sus necesidades y participen en la toma de decisiones.	Dirección General de Bienestar	Dirección de Desarrollo Territorial	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0		
		ET3.2 - Implementar estrategias para evitar conflictos por el desarrollo de tierra y recursos naturales, preservando su identidad cultural y su relación con la tierra.	Dirección General de Bienestar	Dirección General de Bienestar	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0		
		ET3.3 - Garantizar que las autoridades de control respeten la identidad cultural de los pueblos indígenas y afrodescendientes, promoviendo la justicia social y la convivencia armónica dentro de las comunidades indígenas.	Dirección General de Bienestar	Dirección General de Bienestar	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0		
	Eje transversal 4: Igualdad de Género.	ET4.1 - Ofrecer programas de capacitación en tecnologías, enseñamiento e investigación para mujeres, especialmente las que combinen la tecnología viva, enfoque comunitario y economía solidaria.	Dirección General de Desarrollo Social	Dirección de Igualdad de Género	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0		
		ET4.2 - Sensibilizar y educar sobre la paz, la igualdad de género y la diversidad en las escuelas e instituciones públicas y privadas de Tulum.	Dirección General de Bienestar	Dirección de Igualdad de Género	3	4	0	0	7	14	50%	42	38	0		
	Eje transversal emergente 5: Gestión de Contingencias y Municipio Resiliente.	ET5.1 - Establecer centros de atención temporal con servicios básicos como alimentación, agua potable, medicamentos y refugio seguro.	N/A	SIPINNA	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0		
		ET5.2 - Desarrollar un plan de respuesta de salud para atender a personas desplazadas por desastres, en especial aquellas que padecen discapacidades o tienen edades de un desastre.	N/A	SIPINNA	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0		
		ET5.3 - Desarrollar un sistema municipal para la distribución rápida de ayuda humanitaria, priorizando las zonas más afectadas.	Secretaría General	Secretaría General	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0		
		ET5.4 - Activar espacios de recepción y evaluación de datos con recursos logísticos para recoger en los primeros 24 horas posteriores al evento.	Dirección General de Protección Civil y Bomberos	Dirección General de Protección Civil y Bomberos	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0		
		ET5.5 - Implementar un registro de personas damnificadas para optimizar la entrega de apoyos y facilitar la reunificación familiar.	Dirección General de Protección Civil y Bomberos	Dirección General de Protección Civil y Bomberos	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0		

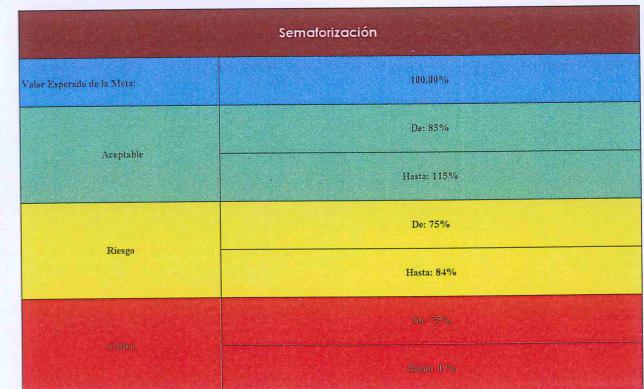
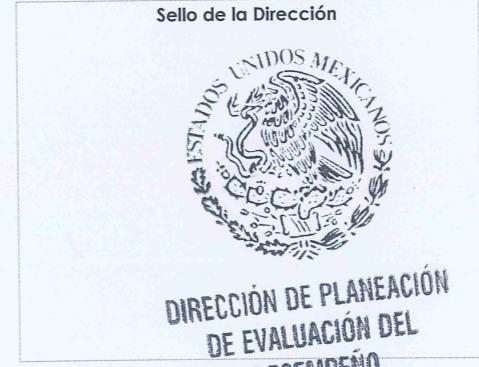
Realizó:

Fernando Galarza Vargas



Autorizó:

Ing. Rogeli Eliazin Marquez Novelo





Dirección General de Planeación Municipal  
Dirección de Planeación de Evaluación del Desempeño  
Seguimiento de Líneas de Acción 2025

EJE 2: JUSTICIA SOCIAL															OBSERVACIONES				
EJE 2	ESTRATEGIAS	LINEAS DE ACCION	DIRECCION	UNIDAD RESPONSABLE	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL	META PROGRAMADA	% DE AVANCES 2025	HOMBRES	MUJERES	OTROS	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	
					21,105	21,835	0	0	42,940	86,048	1,892	2,060	23						
Estrategia 2.1.1: Atender las necesidades de los grupos vulnerables mediante la provisión de servicios médicos, psicológicos y pedagógicos, así como la construcción de espacios especializados, con el fin de mejorar su calidad de vida y la integración social en Tulum.	2.1.1.1 Dar seguimiento al programa "Servicios Educativos", promoviendo que las personas en situación de rezago educativo obtengan un certificado de estudios, en colaboración con la iniciativa privada.	Dirección General de Educación	Dirección General de Educación	9	10	0	0	19	36	53%	0	0	0						
		Dirección General de Educación	Dirección de Enlace Educativo	161	240	0	0	401	762	53%	74	87	0						
		Dirección General de Educación	Dirección de Enlace Educativo	12	23	0	0	35	49	71%	0	0	0						
		Dirección General de Educación	Dirección General de Educación	372	277	0	0	649	1,000	65%	189	193	0						
		Sistema DIF	Sistema DIF	36	75	0	0	111	206	54%	62	84	0						
		Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnica de Instrumentos y Proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0						
		Sistema DIF	Sistema DIF	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0						
		Sistema DIF	Sistema DIF	244	287	0	0	531	1,095	48%	332	399	0						
		Sistema DIF	Sistema DIF	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0						
		Sistema DIF	Sistema DIF	167	205	0	0	372	727	51%	84	51	0						
		Sistema DIF	Sistema DIF	887	1,025	0	0	1912	3,812	50%	116	233	0						
		Sistema DIF	Sistema DIF	305	388	0	0	693	1,175	59%	82	43	0						
		Sistema DIF	Sistema DIF	518	570	0	0	1088	1,768	62%	173	101	0						
		Sistema DIF	Sistema DIF	934	900	0	0	1834	3,334	55%	48	65	0						
		Sistema DIF	Sistema DIF	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	Su implementación está programada para el 3 trimestre					
		Sistema DIF	Sistema DIF	50	57	0	0	107	135	79%	40	46	0						
		Sistema DIF	Sistema DIF	72	117	0	0	189	282	67%	19	10	0						
		Sistema DIF	Sistema DIF	11,867	12,096	0	0	23963	53,867	44%	201	201	0						
		Sistema DIF	Sistema DIF	5,410	5,475	0	0	10885	17,410	63%	56	79	0						
		Sistema DIF	Sistema DIF	14	25	0	0	39	169	23%	5	25	0						
		Sistema DIF	Sistema DIF	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	Se encuentra en la etapa de autorización para su implementación		Se encuentra en la etapa de autorización para su implementación			
Programa 4: Cultura de bienestar e igualdad en Tulum.	2.1.2.1 Reconocer a las personas que promueven el desarrollo de valores sociales, humanos y culturales en el Municipio.	Dirección General de Bienestar	Dirección General de Bienestar	5	2	0	0	7	12	58%	0	0	0						
		Dirección General de Bienestar	Dirección General de Bienestar	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	Para este primer trimestre no se establecieron ni se ejecutaron la linea de acción 2.1.2.1 Implementar el programa "Domingos Familiare", promoviendo la zona convivencia entre las familias de acuerdo a las necesidades y disponibilidad de estos grupos que se han basado en presupuesto asignado en el presente ejercicio fiscal 2025 para la presente Dirección General. Las siguientes líneas de acción, se pondrán a redactar en el periodo año 2026, 2.1.2.2 Implementar comedores comunitarios en el municipio de Tulum, para fortalecer la seguridad alimentaria de las personas vulnerables; 2.1.2.3 Fortalecer las estrategias productivas agrícolas de las comunidades rurales y mayas, para contribuir a la seguridad alimentaria y la economía local; 2.1.2.5 Crear el Centro de Arte Textil del municipio de Tulum para promover y fortalecer la identidad, tradición, cultura maya mediante la promoción de las técnicas tradicionales de bordado. Se estarán ejecutando para los próximos años, 2026 y 2027.					
	2.1.2.2 Implementar comedores comunitarios en el municipio de Tulum, para fortalecer la seguridad alimentaria de las personas vulnerables.	Dirección General de Bienestar	Dirección General de Bienestar	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0						



Programa 5: Cultura viva en Tulum.	Estrategia 2.2.1: Promover la cultura y el arte a través de la creación de espacios y actividades culturales y artísticas dirigidas a niñas, niños, adolescentes y adultos, con el fin de preservar la identidad cultural y fortalecer la cohesión social en Tulum.	2.2.1.2 Crear el "Centro de Arte Textil" del municipio de Tulum para preservar y fortalecer la identidad y cultura maya, mediante la transmisión de las técnicas tradicionales de bordado.	Dirección General de Bienestar	Dirección General de Bienestar	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	Para este primer trimestre no se establecieron metas para la línea de acción 2.1.2.4. Implementar el programa "Domingos Familiares", promoviendo la participación comunitaria en ferias artesanales en Tulum. Debido a la incooperación de autoridades que se hizo en base al presupuesto asignado en el presente ejercicio fiscal 2025 para la presente Dirección General. Los siguientes indicadores no se realizó a realizar en el presente año 2026 2.1.2.2 implementar comedores comunitarios en el municipio de Tulum, para fortalecer la seguridad alimentaria de las personas. 2.1.2.3 Fortalecer las actividades productivas agrícolas de las comunidades rurales y mayas, para contribuir a la seguridad alimentaria y la economía local. 2.1.2.4. Fortalecer y mejorar las capacidades laborales de las personas discapacitadas en el Municipio. 2.2.1.2 Crear el "Centro de Arte Textil" del municipio de Tulum para preservar y fortalecer la identidad cultural maya, mediante la transmisión de las técnicas tradicionales de bordado. Se estarán ejecutando para los próximos años, 2026 y 2027.
		2.2.1.3 Impartir talleres artísticos y lúdicos en apoyo a niñas, niños y jóvenes de escasos recursos.	Dirección General de Bienestar	Dirección de Cultura	21	27	0	0	48	189	25%	0	0	
		2.2.1.4 Ofrecer talleres musicales a la ciudadanía para fortalecer las opciones culturales en el Municipio.	Dirección General de Bienestar	Dirección de Cultura	0	0	0	0	0	175	0%	0	0	En la línea de acción número 1.1.1.1. Los talleres musicales no se llevaron a cabo debido a que aún se encontraban en proceso de programación las gestiones necesarias para contar con los maestros que las impartían. Por lo tanto, la actividad está programada para iniciar en el segundo trimestre de 2025, registrando un avance de cero.
		2.2.1.5 Preservar las tradiciones y costumbres de México y la región, mediante la organización de eventos culturales y sociales.	Dirección General de Bienestar	Dirección de Cultura	20	26	0	0	46	188	24%	0	0	En la línea de acción 1.1.1.1. Los talleres musicales no se llevaron a cabo, derivado de la misma falta de presupuesto para la contratación de maestros de música, ya que no se cuenta con personal con ese perfil internamente no se pudo lograr este indicador
		2.2.1.6 Diseñar e implementar el programa "Educación ambiental" dirigido a las escuelas de todos los niveles educativos para el mejoramiento del entorno en el Municipio.	Dirección General de Educación	Dirección de Enlace Educativo	3	5	0	0	8	12	67%	0	0	
		2.2.1.7 Desarrollar el programa "Estrategias Nacionales para promover una Cultura de Paz", en las escuelas de Tulum.	Dirección General de Educación	Dirección General de Educación	689	719	0	0	1408	2,400	59%	354	335	
		2.2.1.8 Promover actividades recreativas, cívicas y culturales para la comunidad.	Dirección General de Bienestar	Dirección General de Bienestar	3	3	0	0	6	11	55%	0	0	
		2.2.1.9 Dar seguimiento a las actividades culturales que ofrece la Dirección de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil en el municipio de Tulum.	Sistema DIF	Sistema DIF	10	23	0	0	33	62	53%	219	215	0
		2.2.1.10 Continuar con el programa "Recreación Cultura y Deportes" (RECUDE), a través de las actividades culturales de la Dirección de Atención a la Familia para niñas, niños, adolescentes y personas adultas mayores.	Sistema DIF	Sistema DIF	40	26	0	0	66	115	57%	96	179	0
	Estrategia 2.2.2: Impulsar la educación y el aprendizaje mediante el fortalecimiento de bibliotecas, programas escolares y becas para niñas, niños, jóvenes y adolescentes, para fomentar el acceso a una educación integral y equitativa en Tulum.	2.2.2.1 Fortalecer los servicios de bibliotecas en el Municipio.	Dirección General de Educación	Dirección de Bibliotecas	2,087	3,092	0	0	5179	11,100	47%	2,208	2,971	0
		2.2.2.2 Desarrollar el programa "Mis vacaciones en la biblioteca", para niñas, niños y adolescentes.	Dirección General de Educación	Dirección de Bibliotecas	0	0	0	0	0	110	0%	0	0	
		2.2.2.3 Dar continuidad al servicio "Hora del cuento y círculo de lectura", dirigido a niñas, niños y adolescentes.	Dirección General de Educación	Dirección de Bibliotecas	60	160	0	0	220	240	92%	91	129	0
		2.2.2.4 Promover el programa "Talleres mensuales", que se imparten en las bibliotecas municipales, para niñas, niños y adolescentes.	Dirección General de Educación	Dirección de Bibliotecas	65	101	0	0	166	240	69%	57	109	0
		2.2.2.5 Diseñar e implementar el programa "Cine en tu biblioteca", dirigido a la ciudadanía de Tulum.	Dirección General de Educación	Dirección de Bibliotecas	0	0	0	0	0	120	0%	0	0	SE REALIZARÁ ÚNICAMENTE LOS ÚLTIMOS DOS TRIMESTRES POR LO QUE LOS PRIMEROS DOS TRIMESTRES SE REPORTEAN EN CERO
		2.2.2.6 Gestionar la ampliación del programa "Transporte escolar" en la zona maya y cabecera municipal.	Dirección General de Educación	Dirección General de Educación	264	264	0	0	528	1,056	50%	135	129	0
		2.2.2.7 Ofergar becas a estudiantes del nivel básico, medio superior y superior, a través del programa "Transformar apoyando en la educación".	Dirección General de Educación	Dirección de Becas	1,000	1,000	0	0	2000	3,000	67%	942	1,058	0
		2.2.2.8 Coordinar el congreso educativo municipal titulado "El docente avanzando hacia la transformación educativa", dirigido a los docentes de todos los niveles educativos del Municipio.	Dirección General de Educación	Dirección General de Educación	0	0	0	0	0	300	0%	0	0	
		2.2.2.9 Diseñar e implementar el programa "transformando con talleres y cursos al personal docente en pro de la niñez", dirigido a la comunidad educativa del Municipio.	Dirección General de Educación	Dirección de Enlace Educativo	3	6	0	0	9	12	75%	0	0	
		2.2.2.10 Gestionar y fortalecer el Plan de Manejo Integrado de Zona Costera (MIZC) de Tulum 2024-2027.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnica de Instrumentos y Proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	
		2.2.2.11 Planear y gestionar la infraestructura verde municipal; parques y jardines urbanos, techos y paredes verdes, sistemas de aterrazamiento sostenible, corredores ecológicos, entre otros.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnica de Instrumentos y Proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	
		2.3.1.1 Gestionar la creación de la Unidad para Rescate y Preservación de Fauna Silvestre.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnica de Instrumentos y Proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	
		2.3.1.2 Implementar la estrategia municipal para la gestión de agua potable y alcantarillado 2024-2027.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnica de Instrumentos y Proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	
		2.3.1.3 Continuar con las campañas periódicas de fumigación para la prevención de arbovirosis en el Municipio.	Dirección General de Salud	Dirección General de Salud	3	4	0	0	7	15	47%	0	0	
		2.3.1.4 Fortalecer la cobertura y calidad del programa "Atención bucal" en las comunidades, localidades, escuelas y centros de salud municipales.	Dirección General de Salud	Dirección de Centros de Salud	355	179	0	0	534	1,200	45%	158	197	0
		2.3.1.5 Crear programas de visitas médicas asistenciales en las localidades alejadas y zonas vulnerables.	Dirección General de Salud	Dirección de Asistencia Médica y Farmacéutica	7	12	0	0	19	43	44%	15	65	0

Programa 6: Salud para todos.	Estrategia 2.3.1: Fortalecer los servicios de salud mediante programas de atención médica, educación sanitaria y construcción de infraestructura, dirigidos a comunidades vulnerables, con el fin de prevenir enfermedades en Tulum.	2.3.1.6 Gestión de la construcción del dispensario médico municipal.	Dirección General de Salud	Dirección de Asistencia Médica y Farmacéutica	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0	Se informa que en el 1er trimestre de los siguientes líneas de acción no se llevó a cabo. 2.3.1.6 Gestión de la construcción del dispensario médico municipal se realizará en el mes de octubre	SE INFORMA QUE EN SEGUNDO TRIMESTRE DE LAS SIGUIENTES LÍNEAS DE ACCIÓN NO SE LLEVÓ A CABO 2.3.1.6 Gestión de la construcción del dispensario médico municipal el cual se realizará en el mes de octubre		
		2.3.1.7 Diseñar e implementar planes de atención veterinaria preventiva, a través de unidades móviles.	Dirección General de Salud	Dirección General de Salud	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0				
		2.3.1.8 Gestión de la adquisición de ambulancias para trasladar pacientes en situación de vulnerabilidad.	Dirección General de Salud	Dirección General de Salud	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0				
		2.3.1.9 Llevar a cabo las acciones necesarias para la adquisición de suministros y equipamiento médico especializado, para los centros de salud y el área médica de la Dirección General de Salud del Ayuntamiento.	Dirección General de Salud	Dirección de Asistencia Médica y Farmacéutica	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0	2.3.1.9 LLEVAR A CABO LAS ACCIONES NECESARIAS PARA LA ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS Y EQUIPAMIENTO MÉDICO ESPECIALIZADO PARA LOS CENTROS DE SALUD Y EL ÁREA MÉDICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD DEL GOBIERNO. SE LLEVARÁ A CABO EN EL TERCER TRIMESTRE DEL PRESENTE AÑO	2.3.1.9 LLEVAR A CABO LAS ACCIONES NECESARIAS PARA LA ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS Y EQUIPAMIENTO MÉDICO ESPECIALIZADO PARA LOS CENTROS DE SALUD Y EL ÁREA MÉDICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD DEL GOBIERNO. SE LLEVARÁ A CABO EN EL TERCER TRIMESTRE DEL PRESENTE AÑO		
		2.3.1.10 Gestión de la adquisición de vehículos equipados para fortalecer las actividades de prevención de arbovirosis.	Dirección General de Salud	Dirección General de Salud	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0				
		2.3.1.11 Gestionar y coordinar las acciones para la construcción de un hospital en el Municipio.	Dirección General de Salud	Dirección General de Salud	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0				
		2.3.1.12 Remunerar equitativamente y gestionar la contratación de nuevo personal en el área de la salud para atender la creciente demanda de servicios médicos.	Dirección General de Salud	Dirección de Centros de Salud	0	8	0	0	8	12	67%	0	0	0				
		2.3.1.13 Continuar con la implementación de atención preventiva en los centros de salud.	Dirección General de Salud	Dirección de Centros de Salud	2,905	2,877	0	0	5782	10,650	54%	1,119	1,786	0				
		2.3.1.14 Promover la compra de medicamentos e insumos médicos para cubrir las necesidades de salud de la población de Tulum.	Dirección General de Salud	Dirección de Asistencia Médica y Farmacéutica	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0	la 2.3.1.14 promover la compra de medicamentos e insumos médicos para cubrir las necesidades de salud de la población de Tulum se hará en el 2do trimestre durante el mes de junio.	2.3.1.14 PROMOVER LA COMPRA DE MEDICAMENTOS E INSUMOS MÉDICOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DE SALUD DE LA POBLACIÓN DE TULUM SE LLEVARÁ A CABO EN EL TERCER TRIMESTRE.		
		2.3.1.15 Ampliar, remodelar y dar mantenimiento a los centros de salud municipales.	Dirección General de Salud	Dirección de Centros de Salud	0	0	0	0	0	4	0%	0	0	0				
		2.3.1.16 Promover el autocuidado de la salud física y mental en la población de Tulum, a través de cursos y talleres.	Dirección General de Salud	Dirección General de Salud	1	6	0	0	7	17	41%	0	0	0				
		2.3.1.17 Realizar campañas educativas para prevenir enfermedades transmitidas por insectos y animales en las colonias y localidades de Tulum.	Dirección General de Salud	Dirección General de Salud	0	3	0	0	3	7	43%	0	0	0				
		2.3.1.18 Llevar a cabo campañas de control y bienestar de la población canina y felina en el Municipio.	Dirección General de Salud	Dirección General de Salud	0	2	0	0	2	9	22%	0	0	0				
Programa 7: Deporte para el bienestar.	Estrategia 2.4.1: Fomentar el deporte y la actividad física a través de la organización de torneos, competencias, así como la rehabilitación de espacios deportivos, dirigidos a niñas, niños, personas jóvenes y deportistas, con el fin de mejorar la salud.	2.4.1.1 Brindar apoyos a las personas deportistas de Tulum para que participen de manera adecuada en las clasificaciones y juegos deportivos de la Comisión Nacional del Deporte (CONADE).	Dirección General de la Juventud y el Deporte	Dirección General de la Juventud y el Deporte	10	0	0	0	10	10	100%	157	78	0				
		2.4.1.2 Dar mantenimiento y rehabilitación a las instalaciones deportivas municipales.	Dirección General de la Juventud y el Deporte	Dirección General de la Juventud y el Deporte	2	1	0	0	3	5	60%	1	0	0				
		2.4.1.3 Fortalecer las capacidades de las personas entrenadoras que forman a las personas deportistas en el Municipio.	Dirección General de la Juventud y el Deporte	Dirección de Deporte	0	1	0	0	1	6	17%	34	4	0	2.4.1.3, 2.4.1.5, 2.4.1.6 y 4.4.1.10, 2.4.1.16 estas líneas de acción no se llevan a cabo en este trimestre por lo que se tiene programada para el siguiente trimestre.	2.4.1.3, 2.4.1.5, 2.4.1.6 y 4.4.1.10, 2.4.1.16 estas líneas de acción no se llevan a cabo en este trimestre por lo que se tiene programada para el siguiente trimestre.		
		2.4.1.4 Mejorar el funcionamiento de las escuelas deportivas en Tulum.	Dirección General de la Juventud y el Deporte	Dirección de Deporte	1	0	0	0	1	2	50%	30	0	0				
		2.4.1.5 Impartir cursos deportivos y recreativos para niñas y niños de Tulum durante las vacaciones de verano.	Dirección General de la Juventud y el Deporte	Dirección de Deporte	0	0	0	0	0	100	0%	0	0	0	2.4.1.3, 2.4.1.5, 2.4.1.6 y 4.4.1.10, 2.4.1.16 estas líneas de acción no se llevan a cabo en este trimestre por lo que se tiene programada para el siguiente trimestre.	2.4.1.3, 2.4.1.5, 2.4.1.6 y 4.4.1.10, 2.4.1.16 estas líneas de acción no se llevan a cabo en este trimestre por lo que se tiene programada para el siguiente trimestre.		
		2.4.1.6 Organizar eventos deportivos masivos de alto nivel que contribuyan a la atracción de turistas a Tulum.	Dirección General de la Juventud y el Deporte	Dirección de Deporte	0	0	0	0	0	6	0%	0	0	0	2.4.1.3, 2.4.1.5, 2.4.1.6 y 4.4.1.10, 2.4.1.16 estas líneas de acción no se llevan a cabo en este trimestre por lo que se tiene programada para el siguiente trimestre.	2.4.1.3, 2.4.1.5, 2.4.1.6 y 4.4.1.10, 2.4.1.16 estas líneas de acción no se llevan a cabo en este trimestre por lo que se tiene programada para el siguiente trimestre.		
		2.4.1.7 Fomentar la práctica de diversas disciplinas deportivas a través de torneos y ligas municipales.	Dirección General de la Juventud y el Deporte	Dirección de Deporte	5	5	0	0	10	14	71%	275	32	0				
		2.4.1.8 Otorgar becas a las personas deportistas del municipio de Tulum.	Dirección General de la Juventud y el Deporte	Dirección de Deporte	0	0	0	0	0	50	0%	0	0	0				
		2.4.1.9 Reconocer el desempeño de las personas deportistas y entrenadoras de Tulum a través del "Premio Municipal al Deporte".	Dirección General de la Juventud y el Deporte	Dirección de Deporte	0	0	0	0	0	25	0%	0	0	0				
		2.4.1.10 Implementar el programa "Deporte en tu Escuela" para promover la activación física en las escuelas del Municipio.	Dirección General de la Juventud y el Deporte	Dirección General de la Juventud y el Deporte	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	2.4.1.3, 2.4.1.5, 2.4.1.6 y 4.4.1.10, 2.4.1.16 estas líneas de acción no se llevan a cabo en este trimestre por lo que se tiene programada para el siguiente trimestre.	2.4.1.3, 2.4.1.5, 2.4.1.6 y 4.4.1.10, 2.4.1.16 estas líneas de acción no se llevan a cabo en este trimestre por lo que se tiene programada para el siguiente trimestre.		
		2.4.1.11 Coordinar el proyecto integral denominado "Círculo Vial Interior con Accesibilidad Universal y Ciclovías" en Tulum.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnica de Instrumentos y Proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0				
		2.4.1.12 Fortalecer la Red Municipal de Ciclovías.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnica de Instrumentos y Proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0				
		2.4.1.13 Desarrollar e implementar el Programa Integral de Movilidad Urbana Sustentable (PIMUS) 2024-2030.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnica de Instrumentos y Proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0				
		2.4.1.14 Gestionar la ampliación sur de la avenida Tulum y su municipalización hasta Aldea Tulum.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnica de Instrumentos y Proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0				

		2.4.1.15 Desarrollar la infraestructura para estacionamientos públicos y privados en Tulum.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnica de Instrumentos y Proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0				
		2.4.1.16 Mejorar el desempeño de las personas deportistas y la ciudadanía en general, mediante entrenamientos deportivos y activación física.	Dirección General de la Juventud y el Deporte	Dirección General de la Juventud y el Deporte	0	0	0	0	0	600	0%	0	0	0	2.4.1.3, 2.4.1.5, 2.4.1.6 y 4.4.1.10, 2.4.1.16 estas líneas de acción no se llevaron a cabo en este trimestre por lo que se tiene programada para el siguiente trimestre.			
		2.4.1.17 Brindar talleres lúdicos para las personas adultas mayores en el Municipio.	Sistema DIF	Sistema DIF	12	24	0	0	36	87	41%	20	107	0				
Ejes transversales	Eje transversal 2: Sistema Nacional de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes (SIPINNA).	ET2.3 Involucrar a las niñas, niños y adolescentes en programas educativos que promuevan valores como la transparencia y la rendición de cuentas desde una perspectiva de justicia social.	Secretaría General	SIPINNA	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	POR CUESTIONES DE PLANEACION Y POR NO CONTAR CON EL PRESUPUESTO AMPLIO PARA PODER DESARROLLAR TODAS LAS LINEAS DE ACCION LA DIRECCION SE EN LA NECESIDAD DE NO PODER REALIZAR LAS SIGUIENTES LINEAS DE ACCION ET2.2, ET2.3, ET2.5, ET2.6, ET2.7, ET2.8, MAS SIN EMBARGO SE LE ESTA DANDO SEGUIMIENTO PARA QUE EL PROXIMO AÑO FISCAL SE REALIZEN.	POR CUESTIONES DE PLANEACION Y POR NO CONTAR CON EL PRESUPUESTO AMPLIO PARA PODER DESARROLLAR TODAS LAS LINEAS DE ACCION LA DIRECCION SE EN LA NECESIDAD DE NO PODER REALIZAR LAS SIGUIENTES LINEAS DE ACCION ET2.2, ET2.3, ET2.5, ET2.6, ET2.7, ET2.8, MAS SIN EMBARGO SE LE ESTA DANDO SEGUIMIENTO PARA QUE EL PROXIMO AÑO FISCAL SE REALIZEN.		
	Eje transversal 3: Comunidades Indígenas y Afrodescendientes.	ET3.4 Desarrollar y establecer un sistema de formación policial que concreten plena comunidad indígena y afrodescendiente mediante la sensibilización de roles y responsabilidades.	Dirección General de Benito Juárez	Dirección General de Benito Juárez	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0				
		ET3.5 Implementar acciones para garantizar la seguridad y bienestar de las personas indígenas y afrodescendientes en su entorno social y laboral.	Dirección General de Benito Juárez	Dirección General de Benito Juárez	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0				
	Eje transversal 4: Igualdad de Género.	ET4.3 Fortalecer los mecanismos de denuncia y atención a casos de violencia y discriminación en el Municipio, para que sean accesibles y confidenciales, asegurando la integridad de las personas víctimas y el seguimiento adecuado de cada caso.	Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana	GEAVING	687	0	0	0	687	3,036	23%	470	654	0				
		ET4.4 Implementar medidas para erradicar las brechas de género en el Municipio, así como las brechas de violencia y discriminación y fomentar una cultura de control, respeto y tolerancia entre las autoridades y agentes.	Dirección General de Benito Juárez	Dirección de Igualdad de Género	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0				
		ET4.5 Implementar estrategias de apoyo económico, capacitación y empoderamiento para mujeres líderes indígenas y afrodescendientes con el fin de fortalecer su economía productiva.	Dirección General de Benito Juárez	Dirección de Igualdad de Género	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0				
	Eje transversal emergente 5: Gestión de Confligencias y Municipio Resiliente.	ET5.1 Identificar y mitigar las principales amenazas y vulnerabilidades socioeconómicas, ambientales y de salud pública.	Dirección General de Salud	Dirección General de Salud	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0				
		ET5.2 Dirigir programas de reconstrucción de viviendas que empleen materiales sostenibles y cumplan con normas de resistencia climática.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnica de Instrumentos y Proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0				

Realizó:

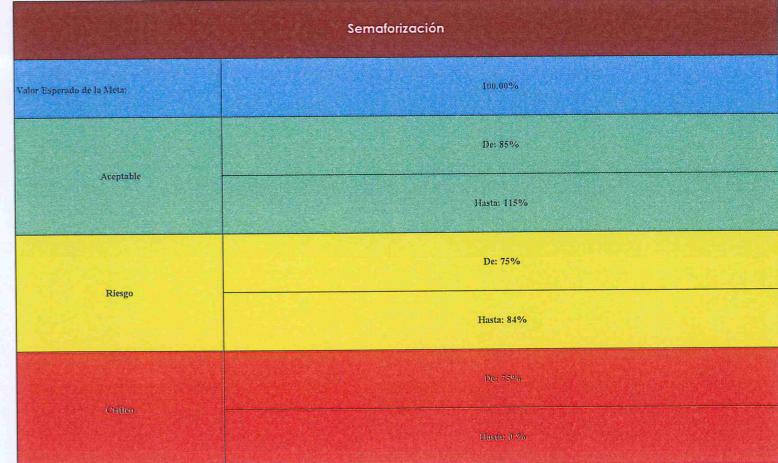
Fernando Galarza Vargas

JEFE DE DEPARTAMENTO C

Autorizó:

Ing. Rogeli Eliazin Marquez Novelo

Director de Planeación de Evaluación del Desempeño





Dirección General de Planeación Municipal  
Dirección de Planeación de Evaluación del Desempeño  
Seguimiento de Líneas de Acción 2025

Eje 3: Prosperidad Compartida															OBSERVACIONES			
EJE 3	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCION	DIRECCION	UNIDAD RESPONSABLE	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL	META PROGRAMADA	% DE AVANCES 2025	HOMBRES	MUJERES	OTROS		3er TRIM	4to TRIM	
					935	523	0	0	1,458	17,669		3,932	5,446	0	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM
<p>3.1.1.1Fortalecer las capacidades productivas necesarias para cubrir las demandas de aprendizaje y perfeccionamiento en la fabricación de hamacas, brindando apoyo integral a los artesanos dedicados a esta actividad.</p> <p>3.1.1.2Fortalecer las capacidades productivas para impulsar el desarrollo, incubación, crianza y manejo en avicultura para personas productoras del municipio de Tulum.</p> <p>3.1.1.3Fortalecer las capacidades productivas para fomentar la creatividad y el desarrollo de diferentes tipos de artesanías en el sector.</p> <p>3.1.1.4Fortalecer las capacidades productivas y fortalecimiento técnico enfocado en la producción pecuaria, basadas en buenas prácticas para mejorar la productividad sin afectar los ecosistemas.</p> <p>3.1.1.5Fortalecer las capacidades productivas mediante estrategias orientadas al apoyo en la comercialización y la diversificación de mercados para productos del mar.</p> <p>Estreno 3.1.1. Implementar programas de capacitación para personas productoras, prestadoras de servicios turísticos, comerciantes y artesanas locales, con énfasis en la inclusión de políticas sostenibles y la equidad en el acceso a los recursos.</p> <p>3.1.1.6Fortalece las capacidades productivas en apicultura y su comercialización.</p>	<p>Dirección General de Desarrollo Económico</p>	<p>Dirección General de Desarrollo Económico</p>	<p>Dirección General de Desarrollo Económico</p>	<p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p>	<p>8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>13</p> <p>13</p> <p>13</p> <p>13</p> <p>13</p> <p>13</p>	<p>2,232</p> <p>2,232</p> <p>2,232</p> <p>2,232</p> <p>2,232</p> <p>2,232</p>	<p>1%</p> <p>1%</p> <p>1%</p> <p>1%</p> <p>1%</p> <p>1%</p>	<p>390</p> <p>390</p> <p>390</p> <p>390</p> <p>390</p> <p>390</p>	<p>594</p> <p>594</p> <p>594</p> <p>594</p> <p>594</p> <p>594</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>La falta de cumplimiento en las líneas de acción 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.1.3, 3.1.1.4, 3.1.1.6 y 3.1.1.7. Se debe a que no existió una programación para la actividad 1.1.3.1. Entrega de materiales y herramientas a los productores del Municipio de Tulum, para el primer trimestre del año 2025. Es importante mencionar que si se ha planeado resolver la actividad para los siguientes trimestres. La línea de Acción 3.1.1.8Fortalecer las capacidades productivas de las unidades económicas del sector primario en el Municipio. No está planeada por la Dirección General de Desarrollo Económico, ya se había observado esta situación con un oficio enviado con antelación a la dirección General de Planeación con el Número MT/DGDE/DE/0318/2025</p> <p>no se llegó a la meta las Líneas de Acción del 2do trimestre. Ya que nuestro presupuesto aun no ha sido liberado.</p>	<p>La falta de cumplimiento en las líneas de acción 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.1.3, 3.1.1.4, 3.1.1.6 y 3.1.1.7. Se debe a que no existió una programación para la actividad 1.1.3.1. Entrega de materiales y herramientas a los productores del Municipio de Tulum, para el primer trimestre del año 2025. Es importante mencionar que si se ha planeado resolver la actividad para los siguientes trimestres. La línea de Acción 3.1.1.8Fortalecer las capacidades productivas de las unidades económicas del sector primario en el Municipio. No está planeada por la Dirección General de Desarrollo Económico, ya se había observado esta situación con un oficio enviado con antelación a la dirección General de Planeación con el Número MT/DGDE/DE/0318/2026</p> <p>no se llegó a la meta las Líneas de Acción del 2do trimestre. Ya que nuestro presupuesto aun no ha sido liberado.</p>	<p>La falta de cumplimiento en las líneas de acción 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.1.3, 3.1.1.4, 3.1.1.6 y 3.1.1.7. Se debe a que no existió una programación para la actividad 1.1.3.1. Entrega de materiales y herramientas a los productores del Municipio de Tulum, para el primer trimestre del año 2025. Es importante mencionar que si se ha planeado resolver la actividad para los siguientes trimestres. La línea de Acción 3.1.1.8Fortalecer las capacidades productivas de las unidades económicas del sector primario en el Municipio. No está planeada por la Dirección General de Desarrollo Económico, ya se había observado esta situación con un oficio enviado con antelación a la dirección General de Planeación con el Número MT/DGDE/DE/0318/2027</p> <p>no se llegó a la meta las Líneas de Acción del 2do trimestre. Ya que nuestro presupuesto aun no ha sido liberado.</p>	<p>La falta de cumplimiento en las líneas de acción 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.1.3, 3.1.1.4, 3.1.1.6 y 3.1.1.7. Se debe a que no existió una programación para la actividad 1.1.3.1. Entrega de materiales y herramientas a los productores del Municipio de Tulum, para el primer trimestre del año 2025. Es importante mencionar que si se ha planeado resolver la actividad para los siguientes trimestres. La línea de Acción 3.1.1.8Fortalecer las capacidades productivas de las unidades económicas del sector primario en el Municipio. No está planeada por la Dirección General de Desarrollo Económico, ya se había observado esta situación con un oficio enviado con antelación a la dirección General de Planeación con el Número MT/DGDE/DE/0318/2028</p> <p>no se llegó a la meta las Líneas de Acción del 2do trimestre. Ya que nuestro presupuesto aun no ha sido liberado.</p>	<p>La falta de cumplimiento en las líneas de acción 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.1.3, 3.1.1.4, 3.1.1.6 y 3.1.1.7. Se debe a que no existió una programación para la actividad 1.1.3.1. Entrega de materiales y herramientas a los productores del Municipio de Tulum, para el primer trimestre del año 2025. Es importante mencionar que si se ha planeado resolver la actividad para los siguientes trimestres. La línea de Acción 3.1.1.8Fortalecer las capacidades productivas de las unidades económicas del sector primario en el Municipio. No está planeada por la Dirección General de Desarrollo Económico, ya se había observado esta situación con un oficio enviado con antelación a la dirección General de Planeación con el Número MT/DGDE/DE/0318/2027</p> <p>no se llegó a la meta las Líneas de Acción del 2do trimestre. Ya que nuestro presupuesto aun no ha sido liberado.</p>

Programa 8: Impulsa Tulum "Capacita y emprende".	3.1.1.7 Impulsar y difundir la marca "Hecho en Tulum" para promover productos locales en diferentes municipios y estados.	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección General de Desarrollo Económico	1	12	0	0	13	37	35%	73	44	0	La falta de cumplimiento en las líneas de acción 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.1.3, 3.1.1.4, 3.1.1.8 y 3.1.1.17 se debe a que el año anterior no se realizó la actividad mencionada. No se ha planeado resolver la actividad para los siguientes trimestres. La línea de Acción 3.1.1.8 fortalecer las capacidades productivas de las unidades económicas del sector primario del Municipio. No está planeada por la Dirección General de Desarrollo Económico, ya se había observado esta situación con un oficio enviado con antelación a la dirección General de Planeación con el Número M7DGDE/DE0318/2028	no se llegó a la meta las Líneas de Acción del 2do trimestre. Ya que nuestro presupuesto aun no ha sido liberado.	
	3.1.1.8Fortalecer las capacidades productivas de las unidades económicas del sector primario en el Municipio.	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección de Planeación y Estrategias Económicas	108	0	0	0	108	444	24%	0	0	0			
	3.1.1.9Fortalecer el Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SARE).	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección de Mejora Regulatoria	5	7	0	0	12	20	60%	22	29	0			
	3.1.1.10Promover el cuidado del medio ambiente del municipio de Tulum.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnicas de Instrumentos y proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0			
	3.1.1.11Coordinar el festival "Food and Wine" para promover la gastronomía local.	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección de Planeación y Estrategias Económicas	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0			
	3.1.1.12Celebrar el festival gastronómico anual de Tulum como un atractivo cultural y económico.	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección de Planeación y Estrategias Económicas	0	0	0	0	0	2	0%	0	0	0			
	3.1.1.13Organizar ferias de empleo para facilitar el acceso de la ciudadanía de Tulum a oportunidades laborales.	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección de Planeación y Estrategias Económicas	0	0	0	0	0	3	0%	0	0	0			
	3.1.1.14Realizar anualmente el "Foro Municipal de la Industria y la Innovación".	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección de Planeación y Estrategias Económicas	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0			
	3.1.1.15Fortalecer las capacidades productivas a los apicultores del municipio de Tulum para mitigar los efectos de contingencias ambientales.	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección General de Desarrollo Económico	5	8	0	0	13	32	41%	390	594	0			
	3.1.1.16Fortalece las actividades económicas de los sectores a través de la realización de expo ferias.	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección de Planeación y Estrategias Económicas	1	0	0	0	1	1	100%	0	0	0			
	3.1.1.17Fortalece las actividades económicas de los sectores a través de la realización de expo ferias.	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección General de Desarrollo Económico	1	1	0	0	2	10	20%	320	380	0			
	3.1.1.18Fortalecer las capacidades productivas de comerciantes productores y artesanos del municipio de Tulum con herramientas y equipo de trabajo así poder garantizarles la operatividad.	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección General de Desarrollo Económico	0	0	0	0	0	2,200	0%	0	0	0			
	3.1.1.19Levar a cabo reuniones de trabajo con las diferentes empresas del municipio de Tulum para la generación de empleos y servicios de capacitación para empleadores y buscadores de empleo.	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección General de Desarrollo Económico	3	5	0	0	8	42	19%	154	289	0			
	3.1.1.20Levar a cabo reuniones de trabajo con las diferentes empresas del municipio de Tulum para la generación de empleos y servicios de capacitación para empleadores y buscadores de empleo.	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección de Planeación y Estrategias Económicas	0	0	0	0	0	5	0%	0	0	0			
Estrategia 3.1.2: Promover prácticas productivas sostenibles y fortalecer la comercialización de bienes y servicios locales, impulsando el desarrollo económico inclusivo en el municipio de Tulum.	3.1.2.1 Brindar apoyo a las personas agricultoras del municipio de Tulum para mejorar sus capacidades productivas y de comercialización, a través del programa "Ul Kanánik Le Agricultura" (cuidando la agricultura).	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección de Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero.	0	0	0	0	0	50	0%	0	0	0	3.1.2.1 Estas actividades están programadas para el segundo y tercer Trimestre mes de abril y julio	Justificar porque no se llegó a la meta las Líneas de Acción del 2do trimestre esto debido a que nuestro presupuesto aún no ha sido liberado y las actividades al realizar aún están en trámite.	
	3.1.2.2 Diseñar e implementar un programa de regulación para el comercio en la vía pública del municipio de Tulum, promoviendo un desarrollo ordenado y sostenible.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnicas de Instrumentos y proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0			
	3.1.2.2 Diseñar e implementar un programa de regulación para el comercio en la vía pública del municipio de Tulum, promoviendo un desarrollo ordenado y sostenible.	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección de Comercio	449	297	0	0	746	1,640	45%	432	334	0	El porcentaje de inspecciones y personas atendidas reduce debido a la temporada baja, varios contribuyentes temporales dejaron de laborar		
	3.1.2.3 Fortalecer la economía familiar de los habitantes de Tulum mediante la dotación de animales de granja, como parte del programa "U Lík'ik B'a'alche'ob Kooll" (criando animales de granja).	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección de Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero.	0	0	0	0	0	1,000	0%	0	0	0	3.1.2.3 Esta actividad está programada para el segundo trimestre en el mes de mayo.	Justificar porque no se llegó a la meta las Líneas de Acción del 3er trimestre esto debido a que nuestro presupuesto aún no ha sido liberado y las actividades al realizar aún están en trámite.	
	3.1.2.4Promover el desarrollo de las personas artesanas locales mediante el programa "Artesanos Tulumenses", que impulsa la creatividad y fortalece las capacidades comerciales del sector.	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección de Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero.	122	0	0	0	122	220	55%	0	0	0		Justificar porque no se llegó a la meta las Líneas de Acción del 3er trimestre esto debido a que nuestro presupuesto aún no ha sido liberado y las actividades al realizar aún están en trámite.	
	3.1.2.5Fomentar la producción de miel en Tulum a través del programa "Kanán Ka'ab" (cuidando la abeja), promoviendo prácticas sostenibles y rentables para los apicultores locales.	Dirección General de Desarrollo Económico	Dirección de Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero.	0	0	0	0	0	150	0%	0	0	0	3.1.2.5 Esta programada para el mes de septiembre a noviembre. Debido a la falta de presupuesto en el primer trimestre no se pudieron realizar varias actividades.	Justificar porque no se llegó a la meta las Líneas de Acción del 3er trimestre esto debido a que nuestro presupuesto aún no ha sido liberado y las actividades al realizar aún están en trámite.	
	3.2.1.1Promover al municipio de Tulum mediante la participación en ferias turísticas nacionales e internacionales.	Dirección General de Turismo.	Dirección General de Turismo.	2	1	0	0	3	5	60%	0	0	0			
	3.2.1.2Brindar capacitación continua, enfocada a la atención de visitantes, al personal de la Dirección General de Turismo.	Dirección General de Turismo.	Dirección General de Turismo.	3	2	0	0	5	9	56%	19	26	0			
	3.2.1.3Realizar cursos de capacitación y talleres sobre trata de personas, discriminación de género e inclusión de la comunidad LGBTTQ+, dirigidos a las personas servidoras públicas, prestadoras de servicios turísticos y a la población en general.	Dirección General de Turismo.	Dirección de Transversalización de la Perspectiva de Género	4	3	0	0	7	13	54%	118	132	0			

Programa 9: Turismo responsable y sostenible		3.2.1.4Diseñar programas de capacitación para mujeres en temas como prevención de violencia, trata de personas, discriminación y capacitación laboral, promoviendo su empoderamiento.	Dirección General de Turismo.	Dirección de Transversalización de la Perspectiva de Género	1	0	0	0	1	4	25%	30	28	0	La actividad 3.2.1.propósito programada no pudo ser llevada a cabo debido a la falta de tiempo y a la acumulación de actividades institucionales que se han ido cumpliendo. Sin embargo, se informa que se tiene programado su cumplimiento durante el siguiente trimestre, a fin de alcanzar los objetivos planteados.	
	Estrategia 3.2.1: Impulsar un turismo responsable y sostenible en Tulum mediante la profesionalización de las y los actores involucrados, la promoción de buenas prácticas y el respeto a la diversidad cultural y social, con el propósito de lograr un desarrollo turístico sostenible e inclusivo.		Dirección General de Turismo.	Dirección General de Turismo.	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	EN ESTE TRIMESTRE NO SE EJECUTARON DICHAS ACTIVIDADES POR FALTA DE PRESUPUESTO.		
	3.2.1.5Organizar actividades con motivo del Día Internacional del Turismo, tomando en consideración los lineamientos de la Organización Mundial del Turismo (OMT).	Dirección General de Turismo.	Dirección General de Promoción Turística	0	0	0	0	0	0	#jDIV/0!	0	0	0	POR FALTA DE PERSONAL ESTE TRIMESTRE NO SE PUDE EJECUTAR NINGUNA ACTIVIDAD.		
	3.2.1.6Realizar campañas de concientización dirigidas a personas turistas sobre el comportamiento adecuado, el respeto a los usos y costumbres de las comunidades indígenas y afrodescendientes y de las zonas arqueológicas del Municipio.	Dirección General de Turismo.	Dirección General de Turismo.	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0	EN ESTE TRIMESTRE NO SE EJECUTARON DICHAS ACTIVIDADES POR FALTA DE PRESUPUESTO.		
	3.2.1.7Generar estadísticas para identificar y abordar problemáticas del sector turístico, como trata de personas, discriminación de género e inclusión de la comunidad LGBTTQ+, tanto en el marco jurídico y como en las políticas públicas.	Dirección General de Turismo.	Dirección de Transversalización de la Perspectiva de Género	30	30	0	0	60	120	50%	34	26	0			
	3.2.1.8Organizar la oferta turística del Municipio a través de la creación de un calendario de eventos recurrentes y un directorio oficial de proveedores de servicios turísticos.	Dirección General de Turismo.	Dirección General de Turismo.	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0	EN ESTE TRIMESTRE NO SE EJECUTARON DICHAS ACTIVIDADES POR FALTA DE PRESUPUESTO.		
	3.2.1.9Implementar acciones que posicionen a Tulum como un destino seguro, inclusivo, culturalmente rico, arqueológicamente significativo y enfocado en actividades de bienestar (wellness).	Dirección General de Turismo.	Dirección General de Turismo.	0	0	0	0	0	3	0%	0	0	0	EN ESTE TRIMESTRE NO SE EJECUTARON DICHAS ACTIVIDADES POR FALTA DE PRESUPUESTO.		
	3.2.1.10Coordinar el Consejo Consultivo de Turismo Municipal, en coordinación con las directrices estatales en la materia.	Dirección General de Turismo.	Dirección General de Turismo.	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0	EN ESTE TRIMESTRE NO SE EJECUTARON DICHAS ACTIVIDADES POR FALTA DE PRESUPUESTO.		
Programa 10: Desarrollo Territorial Sustentable	3.3.1.1Elaborar reportes sobre las licencias de uso de suelo para giros comerciales, anuncios, congresiones de uso de suelo de la Fonda Federal Marítima (ZOFEMAT) y oficinas de facilidades, garantizando su emisión conforme a las normas y reglamentos aplicables.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Imagen Urbana	76	60	0	0	136	263	52%	0	0	0	Durante el periodo del primer trimestre y en cumplimiento con la nueva línea de acción 1.1.2 se reporta que solo se realizó 1 reunión en este periodo y el contribuyente no ah dado seguimiento al trámite por lo tanto no se ha concluido.		
	3.3.1.2Actualizar y dar seguimiento a los Programas Municipales de Desarrollo Urbano (PDU) y de Ordenamiento Ecológico Local (POEL).	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano	5	1	0	0	6	11	55%	0	0	0	Se han llevado a cabo sesiones y reuniones vía Zoom en cumplimiento de lo programado con las metas propuestas para este año 2025, cabe mencionar que cada reunión es de suma importancia para la formación de mejores ideas para un crecimiento ordenado y bienestar de nuestra comunidad.		
	3.3.1.2Actualizar y dar seguimiento a los Programas Municipales de Desarrollo Urbano (PDU) y de Ordenamiento Ecológico Local (POEL).	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnicas de Instrumentos y Proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0			
	3.3.1.3Actualizar y dar seguimiento al reglamento de construcción vigente en materia de Desarrollo Urbano del municipio de Tulum.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Desarrollo Urbano	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0			
	3.3.1.4Dar seguimiento al sistema de reportes de inspecciones en materia de desarrollo urbano, para validar el buen funcionamiento de la normativa vigente.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Desarrollo Urbano	86	45	0	0	131	175	75%	0	0	0			
	3.3.1.5Dar seguimiento al reporte de licencias de construcción otorgadas por la Dirección de Desarrollo Urbano, para verificar el cumplimiento de la normativa vigente.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Desarrollo Urbano	162	130	0	0	292	483	60%	0	0	0			
	3.3.1.6Crear un análisis geostadístico del crecimiento urbano para identificar patrones y definir estrategias de ordenamiento territorial.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Desarrollo Urbano	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0			
	3.3.1.7Crear reportes de las constancias de alineamiento de los predios que cuentan con afectaciones de las vías públicas para garantizar espacios públicos adecuados a las necesidades del municipio de Tulum.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Acciones Urbanísticas	12	14	0	0	26	66	39%	0	0	0			
	3.3.1.8Crear reportes de los trámites de fusiones, subdivisiones, parcelaciones, reloftificaciones, números oficiales, para dar cumplimiento a los requisitos esenciales de conformidad con los ordenamientos legales aplicables y los programas de ordenamiento ecológico y urbano.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Acciones Urbanísticas	41	54	0	0	95	169	56%	0	0	0			
	3.3.1.9Crear reportes de los trámites de fraccionamientos, condominios, obras de infraestructura y urbanización para dar cumplimiento a los requisitos esenciales del departamento de fraccionamientos y condominios, en inmuebles de propiedad pública o privada situados en el municipio de Tulum.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Acciones Urbanísticas	28	28	0	0	56	140	40%	0	0	0			
	3.3.1.10Dar seguimiento al cumplimiento de los resultados esperados y los programas de ordenamiento ecológico y urbano establecidos en los trámites de fraccionamientos, condominios, fusiones, subdivisiones y urbanización.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Acciones Urbanísticas	0	0	0	0	0	0	#jDIV/0!	0	0	0			
	3.3.1.11Diseñar, gestionar e implementar el programa de educación ambiental en el municipio de Tulum, para brindar talleres, capacitaciones y cursos a la ciudadanía.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Sustentabilidad Ambiental	6	12	0	0	18	42	43%	0	0	0			
	3.3.1.12Dar seguimiento al programa "Reciclación" mediante la realización de campañas de acopio de materiales reciclables, para contribuir a la sustentabilidad y sostenibilidad del municipio de Tulum.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Sustentabilidad Ambiental	49	45	0	0	94	154	61%	0	0	0			
	3.3.1.13Dar seguimiento al programa "Ruta de Recolección de residuos reciclables" del municipio de Tulum, para brindar los servicios de visitas a establecimientos registrados en el padrón del programa.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Sustentabilidad Ambiental	30,998	39,286	0	0	70284	124,298	57%	0	0	0			
	3.3.1.14Dar seguimiento al programa "Adopta vida", para contribuir a la sustentabilidad y sostenibilidad del municipio de Tulum.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Sustentabilidad Ambiental	8,472	6,815	0	0	15287	34,872	44%	0	0	0			
	3.3.1.15Implementar el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) 2024-2027 para optimizar el manejo de residuos en el Municipio.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnicas de Instrumentos y proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0			
	3.3.1.16Vigilar la conservación de los nidos de tortugas marinas, mediante recorridos diurnos y nocturnos.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Sustentabilidad Ambiental	0	56	0	0	56	313	18%	0	0	0			
	3.3.1.17Diseñar, gestionar e implementar el programa de bienestar animal en el municipio de Tulum, para atender y dar pronta respuesta a las denuncias de la ciudadanía con respecto al maltrato, abuso y abandono de los animales en situación de calle.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Sustentabilidad Ambiental	34	19	0	0	53	104	51%	0	0	0			
	3.3.1.18Diseñar, gestionar e implementar el programa "Cocquelerán" en el municipio de Tulum para la recolección de cocquelerán con destino a las asociaciones y grupos sociales que ayudan a los perros en situación de abandono.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Sustentabilidad Ambiental	588	276	0	0	864	1,354	64%	0	0	0			

Programa 10: Infraestructura urbana y sostenibilidad	Estrategia 3.3.1: Promover un crecimiento urbano ordenado, sostenible y equitativo en Tulum mediante la planeación, modernización y fortalecimiento de la infraestructura básica, social, turística, cultural, cumpliendo con las normativas vigentes y las necesidades del Municipio.	3.3.1.19 Crear reportes para dar continuidad a la expedición de permisos de remoción vegetal y permisos de operación ambiental.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Sustentabilidad Ambiental	163	213	0	0	376	585	64%	0	0	0			
		3.3.1.20 Fortalecer y ampliar la infraestructura básica, incluyendo redes eléctricas, alumbrado público, espacios educativos, culturales, deportivos y servicios públicos municipales.	Dirección General de Infraestructura Pública	Dirección General de Infraestructura Pública	0	30	0	0	30	48	63%	0	0	0	PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE DE 2025 SE INFORMA QUE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA NO LLEVÓ ACABO NINGUNA FIRMA DE CONTRATO.		
		3.3.1.20 Fortalecer y ampliar la infraestructura básica, incluyendo redes eléctricas, alumbrado público, espacios educativos, culturales, deportivos y servicios públicos municipales.	Dirección General de Infraestructura Pública	Dirección de Seguimiento de Obra Pública	3	7	0	0	10	25	40%	0	0	0			
		3.3.1.20 Fortalecer y ampliar la infraestructura básica, incluyendo redes eléctricas, alumbrado público, espacios educativos, culturales, deportivos y servicios públicos municipales.	Dirección General de Infraestructura Pública	Dirección de Elaboración de Proyectos de Infraestructura Pública.	12	9	0	0	21	24	88%	354,239	354,275	0			
		3.3.1.21 Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura urbana.	Dirección General de Servicios Públicos	Dirección de Calles, Parques y Jardines	4,369	9,757	0	0	14126	22,562	63%	0	0	0			
		3.3.1.21 Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura urbana.	Oficialía Mayor	Dirección de Servicios Generales	7,947	8,078	0	0	16025	33,187	48%	0	0	0			
		3.3.1.21 Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura urbana.	Dirección General de Protección Civil y Bomberos	Dirección General de Protección Civil y Bomberos	126	121	0	0	247	345	72%	0	0	0			
		3.3.1.21 Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura urbana.	Dirección General de Protección Civil y Bomberos	Dirección de Protección Civil	0	1	0	0	1	30	3%	7	0	0	En este trimestre mantuvimos resultados más bajos de los esperados, esto debido a: falta de personal de guardavidas, falta de capacitaciones, entre otros. Esperamos obtener mejores resultados en los trimestres que están por venir		
		3.3.1.22 Desarrollar el proyecto para la instalación de nomenclatura en calles, plazas y espacios públicos.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnicas de Instrumentos y proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0			
		3.3.1.23 Desarrollar proyectos estratégicos de infraestructura, como la conexión de la avenida Cobá con el hen Maya y el paseo costero, así como el paseo Kukulcán y su vialidad complementaria.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnicas de Instrumentos y proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0			
		3.3.1.24 Proyectar la estrategia de gestión para viveros municipales emergentes para la reforestación urbana.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnicas de Instrumentos y proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0			
		3.3.1.25 Diseñar, gestionar e implementar el programa de reforestación ambiental en el municipio de Tulum para garantizar la rehabilitación de las áreas verdes afectadas por el crecimiento urbano.	Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable	Dirección de Sustentabilidad Ambiental	2	2	0	0	4	7	57%	0	0	0			
		3.3.1.26 Mejorar y conservar la infraestructura de sitios históricos y turísticos de Tulum.	Dirección General de Infraestructura Pública	Dirección General de Infraestructura Pública	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE DE 2025 SE INFORMA QUE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA NO LEVÓ ACABO NINGUNA FIRMA DE CONTRATO.		
		3.3.1.26 Mejorar y conservar la infraestructura de sitios históricos y turísticos de Tulum.	Dirección General de Infraestructura Pública	Dirección de Elaboración de Proyectos de Infraestructura Pública.	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	De acuerdo a lo solicitado en el oficio: DGPMP/DPED/124/2025 por parte de la Dir. Gen. De Planeación Municipal, se presenta a continuación el 2º reporte trimestral de líneas de acción por parte de la Dirección de Elaboración de Proyectos de Infraestructura Pública. En él se presenta la proyección de ejecución de las actividades a cargo de la dirección. Para la entrega de dichas actividades, se toma de referencia la Primera sesión Ordinaria del 2025. Del Comité de Planeación Para El Desarrollo Municipal (COPRED) correspondiente al periodo de la Presiente Administración 2024-2027. De Fecha 05 de febrero del 2025. En la cual cabe destacar que no existe proyecto que se apeguie a lo requerido en la Actividad 1.1.4.11, por ende, en esta se reporta un total de 0 obras a ejecutar en este rubro.	De acuerdo a lo solicitado en el oficio: DGPMP/DPED/124/2025 por parte de la Dir. Gen. De Planeación Municipal, se presenta a continuación el 2º reporte trimestral de líneas de acción por parte de la Dirección de Elaboración de Proyectos de Infraestructura Pública. En él se presenta la proyección de ejecución de las actividades a cargo de la dirección. Para la entrega de dichas actividades, se toma de referencia la Primera sesión Ordinaria del 2025. Del Comité de Planeación Para El Desarrollo Municipal (COPRED) correspondiente a La Presiente Administración 2024-2027. De Fecha 05 de febrero del 2025. En la cual cabe destacar que no existe proyecto que se apeguie a lo requerido en la Actividad 1.1.4.11, por ende, en esta se reporta un total de 0 obras a ejecutar en este rubro.	
		3.3.1.27 Coordinar proyectos clave como el corredor multimodal entre el centro urbano y el tren Maya, el circuito vial de conexión de colonias hacia Aldea Tulum, y la peatonalización de la calle 7 sur en La Vela.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnicas de Instrumentos y proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0			
		3.3.1.28 Diseñar e implementar un proyecto integral para la mejora del entorno urbano del centro ceremonial Cancha Maya.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnicas de Instrumentos y proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0			
		3.3.1.29 Fortalecer la transparencia, equidad y legalidad en los procesos de adjudicación para obras públicas y servicios relacionados.	Dirección General de Infraestructura Pública	Dirección de Concursos y Contrataciones	0	18	0	0	18	27	67%	0	0	0	EN EL PRIMER TRIMESTRE NO SE LLEVARON A CABO PROCESOS DE LICITACIÓN POR LO TANTO NO HAY EVIDENCIAS QUE REPORTAR.		
		3.3.1.30 Coordinar la gestión integral de asentamientos humanos.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnicas de Instrumentos y proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0			
		3.3.1.31 Ejecutar un programa de mantenimiento y limpieza de playas, con jornadas diarias que aseguren una imagen de calidad.	Tesorería.	ZOFEMAT	4,500	4,500	0	0	9000	18,000	50%	0	0	0			
		3.3.1.32 Seguir y ejecutar los esquemas técnicos de certificación de playas como playa Platino y Bandera Blanca.	Tesorería.	ZOFEMAT	23	23	0	0	46	94	49%	0	0	0			
		3.4.1.1 Equipar a las unidades administrativas encargadas de los servicios públicos municipales para garantizar la prestación de un servicio adecuado.	Dirección General de Servicios Públicos	Dirección General de Servicios Públicos	0	7	0	0	7	13	54%	0	0	0	Observación del Componente 1.1.1 Durante el primer trimestre del año en curso, no se programó el equipamiento correspondiente, debido a que el presupuesto asignado aún no se encontraba disponible. Adicionalmente, se presentaron retrasos en los trámites por parte de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios, lo que impidió llevar a cabo las adquisiciones en tiempo y forma.		
		3.4.1.1 Equipar a las unidades administrativas encargadas de los servicios públicos municipales para garantizar la prestación de un servicio adecuado.	Dirección General de Protección Civil y Bomberos	Dirección de Protección Civil	373	360	0	0	733	1,560	47%	0	0	0			



		3.4.1.12Actualizar y supervisar el programa de inspecciones a los paraderos de transporte colectivo y de personal en rutas locales y foráneas.	Secretaría General.	Dirección de Movilidad.	0	0	0	0	0	25	0%	0	0	0	EN ESTE TRIMESTRE NO SE REALIZO NINGUNA ACTIVIDAD PARA INFORMAR, SE ESPERA PODER REALIZARLAS PARA EL PROXIMO TRIMESTRE, YA QUE EL PRESUPUESTO ASIGNADO NO SE A PODIDO EJERCER PARA LA COMPRA DE MATERIAL.		
		3.4.1.13Crear un padrón actualizado de paraderos y estacionamientos públicos y privados para mejorar la organización y accesibilidad.	Secretaría General.	Dirección de Movilidad.	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	EN ESTE TRIMESTRE NO SE REALIZO NINGUNA ACTIVIDAD PARA INFORMAR, SE ESPERA PODER REALIZARLAS PARA EL PROXIMO TRIMESTRE, YA QUE EL PRESUPUESTO ASIGNADO NO SE A PODIDO EJERCER PARA LA COMPRA DE MATERIAL.		
		3.4.1.14Reactivar y fortalecer las rutas de transporte colectivo local, para facilitar la movilidad de la ciudadanía.	Secretaría General.	Dirección de Movilidad.	1	0	0	0	1	2	50%	0	0	0	EN ESTE TRIMESTRE NO SE REALIZO NINGUNA ACTIVIDAD PARA INFORMAR, SE ESPERA PODER REALIZARLAS PARA EL PROXIMO TRIMESTRE, YA QUE EL PRESUPUESTO ASIGNADO NO SE A PODIDO EJERCER PARA LA COMPRA DE MATERIAL.		
		3.4.1.15Crear e implementar reglamentos para los estacionamientos y el servicio de transporte urbano de pasajeros, cargo y comercial.	Secretaría General.	Dirección de Movilidad.	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	EN ESTE TRIMESTRE NO SE REALIZO NINGUNA ACTIVIDAD PARA INFORMAR, SE ESPERA PODER REALIZARLAS PARA EL PROXIMO AÑO 2026, Y LAS ACTIVIDADES QUE NO TIENE REPORTE SE COMENZARA A TRABAJAR EN EL SEGUNDO TRIMESTRE 2025.		
		3.4.1.16Desarrollar un programa para la reestructuración y optimización de los espacios destinados a la circulación vehicular, mejorando la fluidez del tráfico.	Secretaría General.	Dirección de Movilidad.	2	0	0	0	2	16	13%	0	0	0	EN ESTE TRIMESTRE NO SE REALIZO NINGUNA ACTIVIDAD PARA INFORMAR, SE ESPERA PODER REALIZARLAS PARA EL PROXIMO TRIMESTRE, YA QUE EL PRESUPUESTO ASIGNADO NO SE A PODIDO EJERCER PARA LA COMPRA DE MATERIAL.		
		3.4.1.17Rehabilitar y dar mantenimiento a los paraderos y vialidades del Municipio, para fomentar su funcionalidad y seguridad.	Secretaría General.	Dirección de Movilidad.	0	0	0	0	0	4	0%	0	0	0	EN ESTE TRIMESTRE NO SE REALIZO NINGUNA ACTIVIDAD PARA INFORMAR, SE ESPERA PODER REALIZARLAS PARA EL PROXIMO TRIMESTRE, YA QUE EL PRESUPUESTO ASIGNADO NO SE A PODIDO EJERCER PARA LA COMPRA DE MATERIAL.		
		3.4.1.18Trabajar de manera coordinada con instancias federales y municipales para la vigilancia y uso adecuado de la Zona Federal Marítimo Terrestre (LOFEMAT).	Tesorería.	ZOFEMAT	1,740	1,740	0	0	3480	6,960	50%	0	0	0	EN ESTE TRIMESTRE NO SE REALIZO NINGUNA ACTIVIDAD PARA INFORMAR, SE ESPERA PODER REALIZARLAS PARA EL PROXIMO TRIMESTRE, YA QUE EL PRESUPUESTO ASIGNADO NO SE A PODIDO EJERCER PARA LA COMPRA DE MATERIAL.		
Ejes transversales	Eje transversal 1: Vigilancia y Anticorrupción.	ET1.5Gestionar la impartición de capacitación al personal la certificación de las capacidades de las autoridades responsables en la ejecución de operaciones labor administrativas.	Órgano Interno de Control	Dirección de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas	0	1	0	0	1	1	100%	0	0	0	EN RELACION A LA LINEA ET1.5 SE TIENE PREVISTO PARA EL SEGUNDO TRIMESTRE		
		ET2.4Crear espacios seguros y accesibles donde las niñas, niños y adolescentes puedan expresar sus opiniones y participar en la toma de decisiones, mediante la organización de actividades participativas como mesas de diálogo y talleres, que promuevan el derecho a ser escuchadas y escuchados.	Secretaría General	SIPINNA	1	1	0	0	2	7	29%	20	18	0			
	Eje transversal 2: Sistema Nacional de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes (SIPINNA).	ET2.5Brindar capacitación a las personas agentes del sistema de justicia, seguridad y servicios sociales sobre los derechos de la infancia y la atención especializada de casos de violencia y abuso, para promover una respuesta adecuada ante este tipo de situaciones.	Secretaría General	SIPINNA	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	POR CUESTIONES DE PLANEACION Y POR NO CONTAR CON UN PRESUPUESTO ANPLITO PARA PODER DESARROLLAR Y LLEVAR A CABO TODAS LAS LINEAS DE ACCION LA DIRECCION SE EN LA NECESIDAD DE NO PODER REALIZAR LAS SIGUIENTES LINEAS DE ACCION ET1.2.2, ET1.2.3, ET1.2.5, ET1.2.6, ET1.2.7, ET1.2.8, MAS SIN EMBARGO SE LE ESTA DANDO SEGUIMIENTO PARA QUE EL PROXIMO AÑO FISCAL SE REALIZEN.	POR CUESTIONES DE PLANEACION Y POR NO CONTAR CON EL PRESUPUESTO ANPLITO PARA PODER DESARROLLAR TODAS LAS LINEAS DE ACCION LA SECRETARIA EJECUTIVA DE SIPINNA SE VE EN LA NECESIDAD DE NO PODER REALIZAR LAS SIGUIENTES LINEAS DE ACCION ET1.2.2, ET1.2.3, ET1.2.5, ET1.2.6, ET1.2.7, ET1.2.8, MAS SIN EMBARGO SE LE ESTA DANDO SEGUIMIENTO PARA EL PROXIMO AÑO FISCAL.	
		ET2.6Establecer alianzas con organizaciones de la sociedad civil para fortalecer la red de protección y apoyo a niñas, niños y adolescentes en riesgo de exclusión o vulnerabilidad, mediante convenios de participación, con el fin de mejorar la atención integral y efectiva de sus necesidades.	Secretaría General	SIPINNA	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	POR CUESTIONES DE PLANEACION Y POR NO CONTAR CON UN PRESUPUESTO ANPLITO PARA PODER DESARROLLAR TODAS LAS LINEAS DE ACCION LA DIRECCION SE EN LA NECESIDAD DE NO PODER REALIZAR LAS SIGUIENTES LINEAS DE ACCION ET1.2.2, ET1.2.3, ET1.2.5, ET1.2.6, ET1.2.7, ET1.2.8, MAS SIN EMBARGO SE LE ESTA DANDO SEGUIMIENTO PARA QUE EL PROXIMO AÑO FISCAL SE REALIZEN.	POR CUESTIONES DE PLANEACION Y POR NO CONTAR CON EL PRESUPUESTO ANPLITO PARA PODER DESARROLLAR TODAS LAS LINEAS DE ACCION LA SECRETARIA EJECUTIVA DE SIPINNA SE VE EN LA NECESIDAD DE NO PODER REALIZAR LAS SIGUIENTES LINEAS DE ACCION ET1.2.2, ET1.2.3, ET1.2.5, ET1.2.6, ET1.2.7, ET1.2.8, MAS SIN EMBARGO SE LE ESTA DANDO SEGUIMIENTO PARA EL PROXIMO AÑO FISCAL.	
	Eje transversal 3: Comunidades Indígenas y Afrodescendientes.	ET3.1Promover el aprendizaje y el conocimiento de las lenguas indígenas en el sistema educativo local, así como la creación de espacios para el intercambio cultural, promoviendo la tradiciones y valores propios de las comunidades indígenas.	Dirección General de Bienestar	Dirección General de Bienestar	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0			
Eje transversal 4: Igualdad de Género.		ET3.2Fomentar la infraestructura en las zonas indígenas, promoviendo la conectividad, el transporte público y la mejora de las comunicaciones para favorecer la integración y bienestar social.	Dirección General de Bienestar	Dirección General de Bienestar	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0			
		ET4.1Promover políticas públicas que respalden la igualdad de género, promoviendo la equidad y promoción de la igualdad.	Dirección General de Bienestar	Dirección General de Bienestar	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0			
		ET4.2Desarrollar programas de apoyo a las personas en situación de vulnerabilidad, especialmente las en condiciones económicas, como el alumbrado, la reparación y mantenimiento de viviendas, así como la atención a las personas con discapacidad.	Dirección General de Bienestar	Dirección de Igualdad de Género	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0			
		ET4.3Implementar campañas de sensibilización cultural que promuevan la igualdad de género, empoderando a las mujeres y que contribuyan a la reducción de estereotipos y discriminación en la sociedad tulumense.	Dirección General de Bienestar	Dirección de Igualdad de Género	18	20	0	0	38	74	51%	50	50	0			
Eje transversal emergente 5: Facción de Chelmonario v		ET5.1Implementar acciones de restauración ambiental como restauración y rehabilitación de manglares, para la recuperación de ecosistemas dañados.	Dirección General de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Desarrollo Sustentable	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0			

Municipio Resiliente.	Este informe es resultado de la evaluación del desempeño de la Dirección General de Desarrollo Económico y el impacto que tiene en el desarrollo económico y social de Quintana Roo.	Dirección General de Desarrollo Económico	5	8	0	0	13	0	#DIV/0!	0	0	0			
-----------------------	--	---	---	---	---	---	----	---	---------	---	---	---	--	--	--

Realizó:

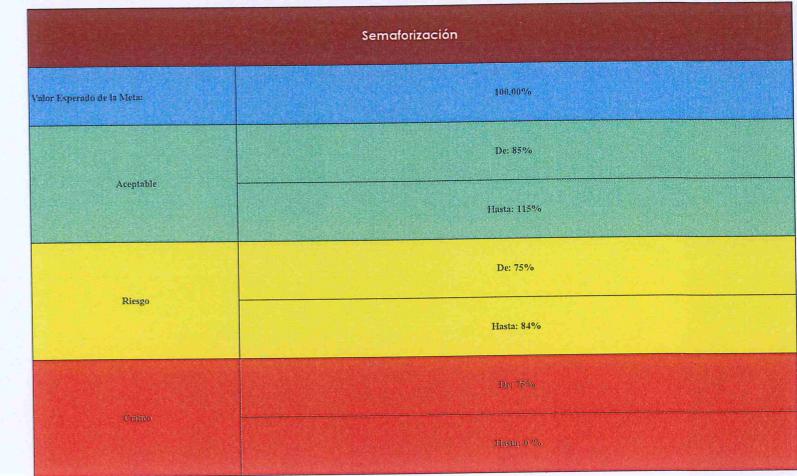
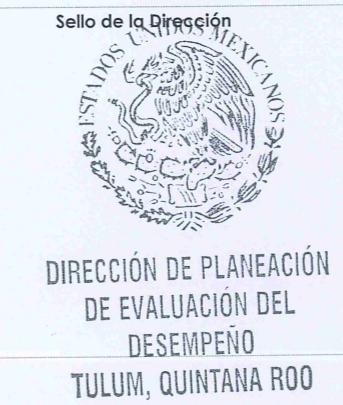
Fernando Galarza Vargas

JEFE DE DEPARTAMENTO C

Autorizó:

Ing. Rogeli Eliazin Marquez Novelo

Director de Planeación de Evaluación del Desempeño





Dirección General de Planeación Municipal  
Dirección de Planeación de Evaluación del Desempeño  
Seguimiento de Líneas de Acción 2025

Eje 4: Gobierno Abierto, Honesto y Transparente											OBSERVACIONES							
EJE 4	ESTRATEGIAS	LINEAS DE ACCION	DIRECCION	UNIDAD RESPONSABLE	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL	META PROGRAMADA	% DE AVANCES 2025	HOMBRES	MUJERES	OTROS	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM
Programa 12: Fortalecimiento de las capacidades profesionales de las personas que laboran en el ayuntamiento de Tulum.	Estrategia 4.1.1: Fortalecer las capacidades de las personas que laboran en el Ayuntamiento, mediante programas de capacitación que tengan como propósito brindar servicios públicos de calidad y una atención efectiva a las necesidades ciudadanas.	4.1.1.1Conformar el programa anual de capacitaciones para el personal del Ayuntamiento.	Oficialia Mayor	Dirección de Recursos Humanos	506,952.746	305,946.241	0	0	812,898.987	881,981,414		199	230	8	EN EL PRIMER TRIMESTRE NO SE EJECUTÓ EL FIN: CAPACITAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO DE TULUM; NO OBSTANTE, EN EL SIGUIENTE TRIMESTRE SE LEVANTARÁ A CABO.			
		4.1.1.2Desarrollar un plan de capacitación continua, para todas las personas servidoras públicas en materia de responsabilidades administrativas.	Órgano Interno de Control	Dirección de Substanciadora y Resolución	0	0	0	0	0	2	0%	0	0	0	Con el objetivo de dar cumplimiento de la entrega del primer reporte trimestral del seguimiento de las líneas de acción, correspondientes la Dirección de Substanciadora y Resolución del Órgano Interno de Control, se observa que las fichas de seguimiento de dichas líneas de acción se reportan en ceros, toda vez que la frecuencia de medición está programada de manera anual.	Con el objetivo de dar cumplimiento de la entrega del primer reporte trimestral del seguimiento de las líneas de acción, correspondientes la Dirección de Substanciadora y Resolución del Órgano Interno de Control, se observa que las fichas de seguimiento de dichas líneas de acción se reportan en ceros, toda vez que la frecuencia de medición está programada de manera anual.		
		4.1.1.3Diseñar e implementar programas de prevención de conductas antisociales y educación cívica, promoviendo el respeto y la convivencia amistosa en la comunidad.	Secretaría General	Dirección de Juzgado Cívico	0	0	0	0	0	5	0%	0	0	0	En cuanto a la línea de acción 4.1.1.3 durante el primer trimestre del 2025 no se pudió realizar ninguna visita en las escuelas, las cuales se realizarán en el tercer trimestre del 2025.	en cuanto a la línea de acción 4.1.1.3 durante el segundo trimestre del 2025, no se pudo realizar ninguna visita en las escuelas, las cuales se realizarán en el tercer trimestre del 2025.		
		4.1.1.4Sensibilizar a la ciudadanía, especialmente a niñas, niños y adolescentes, sobre sus derechos fundamentales y responsabilidades cívicas.	Secretaría General	SIPINNA	3	3	0	0	6	12	50%	0	0	0				
		4.1.1.5Dar seguimiento a los programas de justicia restaurativa en el Municipio, a través de tareas comunitarias a los infractores.	Secretaría General	Dirección de Juzgado Cívico	23	1	0	0	24	80	30%	0	0	0				
		4.1.1.6Planificar y realizar eventos cívicos del ayuntamiento de Tulum.	Secretaría General	Dirección de Gobierno	7	4	0	0	11	28	39%	0	0	0				
		4.2.1.1Dar cumplimiento de manera eficiente al Programa Anual de Auditoría del municipio de Tulum.	Órgano Interno de Control	Dirección de Auditoría de Obra Pública	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0				
Programa 13: Mecanismos de control y fiscalización municipal efectivos.	Estrategia 4.2.1: Implementar un sistema integral de control interno que asegure el cumplimiento normativo y la correcta fiscalización de los recursos públicos, fortaleciendo la rendición de cuentas del Municipio.	4.2.1.2Dar cumplimiento de manera eficiente al Programa Anual de Auditoría del municipio de Tulum.	Órgano Interno de Control	Dirección de Auditoría Financiera	0	0	0	0	0	3	0%	0	0	0	En la actividad 4.1.1.4 del primer trimestre no se tenía programado realizar alguna auditoría, por lo que se reporta en cero.	En la actividad 4.1.1.4 en este trimestre no se tiene programado realizar auditorías internas en el Programa Anual de Auditoría del Municipio de Tulum		
		4.2.1.3Dar cumplimiento de manera eficiente al Programa Anual de Auditoría del municipio de Tulum.	Órgano Interno de Control	Dirección de la Función Pública Municipal	0	0	0	0	0	3	0%	0	0	0				
		4.2.1.4Conformar la cuenta de la hacienda pública municipal y entregarla a la Auditoría Superior del Estado, dando cumplimiento a la normativa en materia de fiscalización.	Tesorería	Dirección de Contabilidad	24	24	0	0	48	96	50%	0	0	0				
		4.2.1.5Dar continuidad a la vigilancia del cumplimiento del marco regulatorio municipal en materia de responsabilidades de los servidores públicos y rendición de cuentas.	Sin dirección	Sin dirección	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0					
		4.2.1.6Coordinar al Órgano Interno de Control Municipal de Tulum con las autoridades administrativas estatales, cuando se trate de faltas administrativas calificadas como graves, para su admisión, substanciación y la aplicación de la sanción correspondiente.	Órgano Interno de Control	Dirección de Substanciadora y Resolución	0	0	0	0	0	2	0%	0	0	0	Con el objetivo de dar cumplimiento de la entrega del primer reporte trimestral del seguimiento de las líneas de acción, correspondientes la Dirección de Substanciadora y Resolución del Órgano Interno de Control, se observa que las fichas de seguimiento de dichas líneas de acción se reportan en ceros, toda vez que la frecuencia de medición está programada de manera anual.	Con el objetivo de dar cumplimiento de la entrega del primer reporte trimestral del seguimiento de las líneas de acción, correspondientes la Dirección de Substanciadora y Resolución del Órgano Interno de Control, se observa que las fichas de seguimiento de dichas líneas de acción se reportan en ceros, toda vez que la frecuencia de medición está programada de manera anual.		
		4.2.1.7Verificar que las dependencias y unidades administrativas cumplan con la normatividad vigente en materia de contabilidad gubernamental y disposiciones legales aplicables.	Órgano Interno de Control	Dirección de Auditoría Financiera	487	970	0	0	1457	2,250	65%	0	0	0	En la actividad 4.1.1.5 del primer trimestre no paramos de la meta, ya que las áreas realizaron mas mayor cantidad de trámites de los programados.			
		4.2.1.8Cumplir con las obligaciones relacionadas con los reportes trimestrales en plataformas federales para fortalecer la transparencia en la gestión de recursos.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección de Gestión de recursos y seguimiento financiera	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0				
		4.2.1.9Vigilar y coordinar que las personas que laboran en el Municipio cumplan con sus declaraciones de situación patrimonial.	Órgano Interno de Control	Dirección de la Función Pública Municipal	91	1,645	0	0	1736	1,506	115%	0	0	0				
		4.2.1.10Coordinar los procesos de entrega-recepción de la administración pública municipal y sus unidades administrativas.	Órgano Interno de Control	Dirección de la Función Pública Municipal	16	4	0	0	20	70	29%	0	0	0				
		4.2.1.11Administrar los sistemas de denuncias, quejas y sugerencias del Municipio.	Órgano Interno de Control	Dirección de Investigación en materia de responsabilidades administrativas	3	3	0	0	6	12	50%	0	0	0				
		4.2.1.12Verificar e inspeccionar las obras públicas municipales a fin de que cumplan con lo establecido en su contratación.	Órgano Interno de Control	Dirección de Auditoría de Obra Pública	25	29	0	0	54	109	50%	0	0	0				
		4.2.1.13Realizar el control de calidad en las obras civiles en las que se utilice concreto estructural.	Dirección General de Infraestructura	Dirección de Control de Calidad de Obra Pública	19	4	0	0	23	49	47%	0	0	0				
		4.2.1.14Realizar el control de calidad en las obras viales en las que se utilice asfalto concreto o teracería.	Dirección General de Infraestructura	Dirección de Control de Calidad de Obra Pública	2	34	0	0	36	50	72%	0	0	0				
Programa 14: Fortalecimiento de la transparencia y rendición de cuentas.	Estrategia 4.3.1: Implementar audiencias ciudadanas para fortalecer la comunicación entre el gobierno y la ciudadanía.	4.3.1.1Implementar audiencias ciudadanas para fortalecer la comunicación entre el gobierno y la ciudadanía.	Dirección General de la Oficina de Presidencia	Dirección General de la Oficina de Presidencia	1	0	0	0	1	1	100%	0	0	0				
		4.3.1.2Realizar reuniones con comunidades y grupos sociales del municipio para identificar necesidades, resolver conflictos y fomentar la colaboración.	Secretaría General	Secretaría General	0	1	0	0	1	2	50%	0	0	0	Durante el primer trimestre del 2025, no se planeó tener ninguna reunión.			
		4.3.1.3Conformar comités vecinales en el municipio de Tulum.	Secretaría General	Dirección de Atención Ciudadana	0	7	0	0	7	74	9%	0	0	0	En el primer trimestre del año 2025 no se realizaron sesiones del comité de obras, en virtud de que no se presentaron asuntos a tratar en dicho período.			

Programa 14: Participación ciudadana y transparencia.	4.3.1.4Brindar atención eficiente a las delegaciones y subdelegaciones del Municipio.	Secretaría General	Dirección de Gobierno	8	33	0	0	41	43	95%	16	4	0					
	4.3.1.5Dar seguimiento y continuidad a las acciones de atención ciudadana.	Secretaría General	Dirección de Atención Ciudadana	33	38	0	0	71	148	48%	35	36	0					
	Estrategia 4.3.1: Establecer un modelo de atención comunitaria que fomente la participación ciudadana activa, la mejora regulatoria y la calidad en la ejecución de las obras públicas mediante mecanismos de gobernanza que brinden transparencia, inclusión y colaboración entre gobierno y sociedad.	Unidad de Transparencia y Acceso A La Información Pública y Protección De Datos Personales	Unidad de Transparencia y Acceso A La Información Pública y Protección De Datos Personales	62	49	0	0	111	240	46%	49	45	8	Durante los meses de abril y mayo se presentó una disminución considerable con respecto a las solicitudes de acceso a la información por lo que los resultados se verán reflejados en el porcentaje de cumplimiento.				
	4.3.1.6Atender de manera oportuna las solicitudes de información, emitiendo respuestas ágiles y efectivas.	Secretaría General	Departamento de Asuntos Religiosos	6	8	0	0	14	34	41%	6	0	0					
	4.3.1.7Vigilar la conformación e instalación de los comités de contraloría social y su adecuado funcionamiento en la vigilancia de la ejecución de las obras en la comunidad.	Órgano Interno de Control	Dirección de la Función Pública Municipal	0	0	0	0	0	3	0%	0	0	0					
	4.3.1.8Conformar comités ciudadanos para monitorear y dar seguimiento a las obras públicas, promoviendo la participación activa de la comunidad.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección de Gestión de recursos y seguimiento financiero	0	11	0	0	11	12	92%	0	0	0	EN MI LÍNEA DE ACCIÓN 4.3.1.8, ESTE PRIMER BIMESTRE NO SE CONFORMARON COMITÉS DE OBRA YA QUE HASTA EL 1 DE ABRIL SE REALIZÓ LA APERTURA DE LA PLATAFORMA SIFAS, LA CUAL SE RELACIONA A LOS COMITÉS DE OBRAS A REALIZAR				
	4.3.1.9Planear, priorizar y dar seguimiento a los recursos públicos a través del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPADEMUN), promoviendo un uso adecuado y transparente de los recursos públicos.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección de Gestión de recursos y seguimiento financiero	1	0	0	0	1	3	33%	0	0	0	En el caso de la Línea de Acción 4.3.1.9, durante el segundo trimestre no hubo un tema específico a tratar, por lo que queda en ceros.				
	4.4.1.1Proyectar las bases para crear el Instituto Municipal de Planeación de Tulum (IMPLAN).	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección Técnica de Instrumentos y Proyectos	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0					
	4.4.1.2Implementar estrategias de vinculación y fortalecimiento de laImagen institucional del ayuntamiento de Tulum.	Dirección General de la Oficina de Presidencia	Dirección de Relaciones Públicas	1	0	0	0	1	4	25%	0	0	0					
	4.4.1.3Administrar y supervisar los recursos financieros del Municipio con eficiencia y transparencia, contribuyendo al manejo responsable de los fondos públicos.	Tesorería	Dirección de Ingresos	474,960,812	304,103,753	0	0	779064564.8	832,340,045	94%	0	0	0					
Programa 15: Impulsar una gestión administrativa municipal efectiva.	4.4.1.4Integrar el presupuesto de egresos del Ayuntamiento, alineado con la prioridad del Municipio y la disponibilidad de recursos.	Tesorería	Dirección de Egresos	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0					
	4.4.1.5Monitorear y dar seguimiento al cumplimiento del presupuesto de egresos de cada ejercicio fiscal, verificando su ejecución en desglose a la normatividad aplicable.	Tesorería	Dirección de Egresos	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0					
	4.4.1.6Conformar la glosa del gasto público, brindando soporte a la integración de la cuenta pública municipal y promoviendo transparencia en la gestión financiera.	Tesorería	Dirección de Contabilidad	9	9	0	0	18	36	50%	0	0	0					
	4.4.1.7Fortalecer las capacidades del área de contabilidad en temas de armonización contable y disciplina financiera, promoviendo una gestión financiera sólida y transparente.	Tesorería	Dirección de Contabilidad	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0					
	4.4.1.8Administrar, actualizar y registrar en el padrón catastral del Municipio, contribuyendo a su integridad, precisión y transparencia.	Tesorería	Dirección de Catastro	7,652	7,840	0	0	15492	27,618	56%	0	0	0					
	4.4.1.9Promover e implementar procesos de mejora regulatoria que simplifiquen los trámites y servicios a cargo del Ayuntamiento.	Dirección General de Desarrollo Económico	Mejora Regulatoria	18	33	0	0	51	126	40%	80	87	0	Durante el primer trimestre del ejercicio 2025 no se presentaron datos de la actividad 4.1.2.1. Seguimientos realizados para fortalecer la simplificación administrativa dentro de las dependencias del ayuntamiento de Tulum, ya que no se generó actividad que requiera su seguimiento este trimestre ya que está agendado a empezar a partir del 2do trimestre del ejercicio 2025.				
	4.4.1.10Implementar acciones sistematizadas de administración integral para cumplir con las metas de recaudación proyectadas.	Tesorería	ZOFEMAT	31,983,440	1,831,664	0	0	33815104	49,608,485	68%	0	0	0					
	4.4.1.11Mejorar el procedimiento de pago de la nómina a los trabajadores del Ayuntamiento.	Oficialía Mayor	Dirección de Recursos Humanos	6	6	0	0	12	24	50%	866	594	0					
	4.4.1.12Realizar la gestión de las adquisiciones y suministros solicitados para la operatividad de las unidades administrativas del municipio de Tulum.	Oficialía Mayor	Recursos Materiales y Servicios	134	13	0	0	147	334	44%	0	0	0					
	4.4.1.13Publicar los procedimientos de licitación para la consolidación de las adquisiciones, arrendamientos y servicios.	Oficialía Mayor	Recursos Materiales y servicios	10	7	0	0	17	37	46%	0	0	0					
	4.4.1.14Fortalecer el parque vehicular del ayuntamiento de Tulum.	Oficialía Mayor	Dirección de Parque Vehicular	445,276	462,636	0	0	907912	640,325	142%	0	0	0					
	4.4.1.15Supervisar y administrar los bienes muebles e inmuebles que conforman el patrimonio municipal, promoviendo su adecuada conservación y uso.	Oficialía Mayor	Dirección de Patrimonio	512	237	0	0	749	1,079	69%	0	0	0	De la línea de acción 4.4.1.15 "Supervisar y administrar los bienes muebles e inmuebles que conforman el patrimonio municipal, promoviendo su adecuada conservación y uso" las actividades que realizó la Dirección de Patrimonio durante el primer trimestre de 2025, se llenan las siguientes observaciones.				
	4.4.1.16Diseñar programas interinstitucionales en materia de ciberseguridad y protección de datos personales, para salvaguardar la privacidad y seguridad de la información.	Oficialía Mayor	Dirección de Tecnologías de la información	1	1	0	0	2	2	100%	0	0	0					
	4.4.1.17Implementar campañas de concientización sobre ciberseguridad y el uso responsable de redes sociales, orientadas a la comunidad.	Oficialía Mayor	Dirección de Tecnologías de la información	1	1	0	0	2	3	67%	0	0	0					
	4.4.1.18Gestionar ante las instancias correspondientes, la ampliación de la cobertura de los servicios de Internet en el Municipio.	Oficialía Mayor	Dirección de Tecnologías de la información	1	1	0	0	2	2	100%	0	0	0					

	4.4.1.19Gestionar el acceso gratuito a Internet en espacios públicos, promoviendo la inclusión digital y la conectividad.	Oficialia Mayor	Dirección de Tecnologías de la información	1	1	0	0	2	1	200%	0	0	0				
	4.4.1.20Modernizar el archivo general municipal mediante tecnologías informáticas para optimizar el manejo de documentos y agilizar su consulta.	Secretaría General	Dirección de Archivo Municipal	1	3	0	0	4	28	14%	66	79	0	En los meses; Enero y Febrero no se genero capacitaciones por parte de la Dirección de Archivo Municipal, dato que se estuvo realizando sin embargo la documentación sin efecto, que por sus condiciones representan un posible riesgo sanitario.			
	4.4.1.21Realizar trabajo coordinado con la Secretaría de la Defensa Nacional y La Junta Municipal de reclutamiento para que la juventud de nuestro municipio pueda realizar su servicio militar nacional	Secretaría General	Departamento de Junta Municipal de Reclutamiento	24	20	0	0	44	76	58%	24	0	0				
	4.4.1.22Redactar y registrar actas y acuerdos de las sesiones ordinarias, extraordinarias y solemnes del Cabildo del ayuntamiento de Tulum.	Secretaría General	Secretaría General	9	9	0	0	18	41	44%	0	0	9				
	4.4.1.23Alender de manera oportuna los trámites legales dirigidos al Presidente Municipal, emitiendo respuestas ágiles y efectivas.	Dirección General de la Oficina de Presidencia	Consejería Jurídica de la Dirección General de la Oficina de presidencia	333	193	0	0	526	1,200	44%	152	151	0				
	4.4.1.24Mejorar la gestión de los trámites administrativos y procesos operativos.	Oficialia Mayor	Oficialia Mayor	1	6	0	0	7	17	41%	0	0	0				
	4.4.1.24Mejorar la gestión de los trámites administrativos y procesos operativos.	Secretaría General	Secretaría General	179	144	0	0	323	699	46%	89	41	0				
	4.4.1.25Dar atención y seguimiento a las solicitudes y demandas ciudadanas, promoviendo la mejora continua en dicho proceso.	Dirección General de la Oficina de Presidencia	Dirección General de la Oficina de Presidencia	16	8	0	0	24	100	24%	7	9	0				
	4.4.1.26Ofrecer atención ejecutiva a diversas necesidades sociales, económicas y de salud, para promover la equidad y la inclusión social.	Dirección General de la Oficina de Presidencia	Sin dirección	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0				
	4.4.1.27Registrar y certificar los actos relacionados con el estado civil de las personas, asegurando precisión y legalidad en los trámites.	Secretaría General	Dirección del Registro Civil	1,921	1,549	0	0	3470	7,321	47%	2,195	1,596	0				
	4.4.1.28Brindar asesorías jurídicas tanto a las unidades administrativas como a la ciudadanía, para fomentar el cumplimiento de las normativas.	Dirección General de la Oficina de Presidencia	Consejería Jurídica de la Dirección General de la Oficina de presidencia	18	24	0	0	42	120	35%	8	10	0				
	4.4.1.29Diseñar mecanismos de atención judicial para optimizar la gestión de la administración municipal.	Sin dirección	Sin dirección	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0				
	4.4.1.30Gestionar apoyos emergentes para mejorar las condiciones de vida de las personas en situación de vulnerabilidad.	Dirección General de la Oficina de Presidencia	Dirección General de la Oficina de Presidencia	27	0	0	0	27	100	27%	8	19	0	NO SE REALIZO ACTIVIDAD EN ESTE TRIMESTRE DE LA LÍNEA DE ACCIÓN 4.4.1.30			
	4.4.1.31Gestionar y coordinar los programas sectoriales.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección de Planeación de Evaluación del Desempeño	0	0	0	0	0	3	0%	0	0	0				
	4.4.1.32Dar seguimiento a la consolidación del Programa de la Agenda para el Desarrollo Municipal y su contribución con los ODS de la Agenda 2030.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección de Planeación de Evaluación del Desempeño	0	2	0	0	2	4	50%	0	0	0				
	4.4.1.33Aplicar la metodología de Gestión para Resultados, Presupuesto Basado en Resultados y el Sistema de Evaluación del Desempeño, con perspectiva de género, conforme a la normatividad aplicable.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección de Planeación de Evaluación del Desempeño	1	1	0	0	2	4	50%	0	0	0				
	4.4.1.34Gestionar y coordinar las Evaluaciones anuales de los fondos federales.	Dirección General de Planeación Municipal	Dirección de Planeación de Evaluación del Desempeño	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0				
Eje transversal 1: Vigilancia y Anticorrupción.	ET1.6Capacitar a los servidores públicos en temas de transparencia, acceso a la información y responsabilidades administrativas, fortaleciendo el profesionalismo y la integridad.	Órgano Interno de Control	Dirección de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0	En relación a la línea ET1.6 se tiene previsto para noviembre	con relación a la línea ET1.6 se tiene prevista para el cuarto trimestre		
	ET1.6Capacitar a los servidores públicos en temas de transparencia, acceso a la información y responsabilidades administrativas, fortaleciendo el profesionalismo y la integridad.	De Transparencia y Acceso a La Información Pública y Protección De Datos Personales	Unidad De Transparencia y Acceso a La Información Pública y Protección De Datos Personales	50	50	0	0	100	200	50%	0	0	0	Durante los meses de abril y mayo se presentó una disminución considerable con respecto a las solicitudes de acceso a la información por lo que los resultados se verán reflejados en el porcentaje de cumplimiento.			
	ET1.7Difundir el código de ética, de conducta y las políticas de integridad y prevención de actuación bajo conflicto de interés del municipio de Tulum.	Órgano Interno de Control	Dirección de la Función Pública Municipal	0	0	0	0	0	1	0%	0	0	0				
Ejes transversales	ET2.7Promover la rendición de cuentas sobre el uso de los recursos destinados a programas de protección infantil y juvenil, publicando informes sobre cómo se distribuyen y aplican los recursos, para promover su correcto uso.	Secretaría General	SIPINNA	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	POR CUESTIONES DE PLANEACION Y POR NO CONTAR CON UN PRESUPUESTO AMPLIO PARA PODER DESARROLLAR TODAS LAS LINEAS DE ACCION LA SECRETARIA EJECUTIVA DE SIPINNA SE VE EN LA NECESIDAD DE NO PODER REALIZAR LAS SIGUIENTES LINEAS DE ACCION E.T2.2, E.T2.3, E.T2.5, E.T2.6,E.T2.7, E.T2.8, MAS SIN EMBARGO SE LE ESTA DANDO SEGUIMIENTO PARA QUE EL PROXIMO AÑO FISCAL SE REALIZEN.	POR CUESTIONES DE PLANEACION Y POR NO CONTAR CON EL PRESUPUESTO AMPLIO PARA PODER DESARROLLAR TODAS LAS LINEAS DE ACCION LA SECRETARIA EJECUTIVA DE SIPINNA SE VE EN LA NECESIDAD DE NO PODER REALIZAR LAS SIGUIENTES LINEAS DE ACCION E.T2.2, E.T2.3, E.T2.5, E.T2.6,E.T2.7, E.T2.8, MAS SIN EMBARGO SE LE ESTA DANDO SEGUIMIENTO PARA EL PROXIMO AÑO FISCAL.		
	ET2.8Proteger la confidencialidad de las personas denunciantes, a través de la creación e implementación de un protocolo para dar seguimiento y resolución a las denuncias presentadas, a fin de salvaguardar los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Secretaría General	SIPINNA	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	POR CUESTIONES DE PLANEACION Y POR NO CONTAR CON EL PRESUPUESTO AMPLIO PARA PODER DESARROLLAR TODAS LAS LINEAS DE ACCION LA SECRETARIA EJECUTIVA DE SIPINNA SE VE EN LA NECESIDAD DE NO PODER REALIZAR LAS SIGUIENTES LINEAS DE ACCION E.T2.2, E.T2.3, E.T2.5, E.T2.6,E.T2.7, E.T2.8, MAS SIN EMBARGO SE LE ESTA DANDO SEGUIMIENTO PARA QUE EL PROXIMO AÑO FISCAL SE REALIZEN.	POR CUESTIONES DE PLANEACION Y POR NO CONTAR CON EL PRESUPUESTO AMPLIO PARA PODER DESARROLLAR TODAS LAS LINEAS DE ACCION LA SECRETARIA EJECUTIVA DE SIPINNA SE VE EN LA NECESIDAD DE NO PODER REALIZAR LAS SIGUIENTES LINEAS DE ACCION E.T2.2, E.T2.3, E.T2.5, E.T2.6,E.T2.7, E.T2.8, MAS SIN EMBARGO SE LE ESTA DANDO SEGUIMIENTO PARA EL PROXIMO AÑO FISCAL.		
	ET3.1Promover la inclusión de los lenguajes Indígenas en la documentación oficial y en los plataformas digitales del gobierno, a través de la traducción de la información a los diferentes lenguajes indígenas presentes en el Municipio, promoviendo el acceso equitativo a la información y una comunicación efectiva.	Dirección General de Planeación	Dirección de la Ley del Día Gómez	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	se solicitó la remoción de las líneas de acción transversales.			

Eje transversal 3: Comunidades Indígenas y Afrodescendientes.	E3.4 Verificar que los pueblos de información en bidonrios indígenas, como comunidades, centros de salud, centros culturales, se asocie con la participación directa de las comunidades involucradas, respaldando sus necesidades y tradiciones mediante la realización del manejo de trabajo con las personas representantes de las comunidades indígenas y afrodescendientes que habitan.	Dirección General de Bienestar	Dirección de Igualdad de Género	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	se solicitó la remoción de las líneas de acción transversales.
Eje transversal 4: Igualdad de Género.	E4.1 Promover y fortalecer las políticas y estrategias para promover la integración laboral de las personas con discapacidad en la Administración Pública Municipal, brindando igualdad de oportunidades y un entorno inclusivo.	Dirección General de Bienestar	Dirección de Igualdad de Género	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	se solicitó la remoción de las líneas de acción transversales.
	E4.4 Implementar la creación de espacios dignos y oportunidades de desarrollo profesional, brindando orientación laboral y formación, a fin de promover la igualdad de oportunidades en el ámbito laboral.	Dirección General de Bienestar	Dirección de Igualdad de Género	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	se solicitó la remoción de las líneas de acción transversales.
Eje Transversal emergente 5: Gestión de Confligencias y Municipio Resiliente.	E5.1 Promover la participación comunitaria mediante mecanismos de diálogo que integren las necesidades en los planes de reconstrucción.	Sin dirección	Sin dirección	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	

Realizó:

Autorizó:

Fernando Galarza Vargas

JEFE DE DEPARTAMENTO C

EFÉ DE DEPARTAMENTO C

Ing. Rogeli Eliazin Marquez Novelo

Director de Planeación de Evaluación del Desempeño

*[Signature]*

